Acta de la sesión ordinaria 16-25, celebrada virtualmente, por la Junta Directiva de BCR Corredora de Seguros Sociedad Anónima, el lunes cuatro de agosto del dos mil veinticinco, a las ocho horas con treinta y dos minutos, con el siguiente cuórum:

Licda. Sonia Mora Jiménez, presidente; MBA Eduardo Rodríguez del Paso, vicepresidente; Licda. Mahity Flores Flores, tesorera; Licda. María del Pilar Muñoz Fallas, secretaria; Dr. Luis Emilio Cuenca Botey, vocal; Licda. Marjorie Jiménez Varela, asiste en su condición de fiscal.

Además, asisten como invitados:

Por BCR Corredora de Seguros S.A.

Licda. Rebeca Martínez Solano, gerente general; MSc. Karen Gregory Wang, auditora interna; Licda. Isabel Cordero Benavides, gerente Comercial; Licda. Karla Guzmán Agüero, jefe Oficina Operaciones.

Por Banco de Costa Rica:

Licda. Rossy Durán Monge, subgerente de Negocios a.i.; Lic. Manfred Sáenz Montero, gerente Corporativo Jurídico; Licda. Joaquinita Arroyo Fonseca, asesora jurídica Junta Directiva General; Licda. María José Araya Álvarez, asistente a.i. Secretaría Junta Directiva.

Los miembros de la Junta Directiva de esta sociedad, miembros de la alta administración y personal de la Secretaría de la Junta Directiva participan de esta sesión, en modalidad de telepresencia, mediante una herramienta informática de uso global, diseñada para videoconferencias, provista y validada por el área de tecnología de la información, la cual garantiza la autenticidad e integridad de la voluntad y la conservación de lo actuado; lo anterior, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 50, 52, 53 y 54 de la *Ley General de la Administración Pública (No.6227)*.

ARTÍCULO I

La señora **Sonia Mora Jiménez** somete a consideración del directorio, el orden del día propuesto para la sesión ordinaria 16-25, que se transcribe a continuación:

A. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA

B. APROBACIÓN DE ACTAS

B.1 *Acta de la sesión ordinaria 15-25, celebrada el 21 de julio del 2025.*

C. ASUNTOS RESOLUTIVOS

Gerencia de la sociedad:

C.1 *Propuesta ajuste salarial por variación en costo de vida (PÚBLICO).*

D. ASUNTOS INFORMATIVOS

Gerencia de la sociedad:

D.1 *Informe acerca de las vacaciones de los funcionarios de BCR Seguros. Atiende SIG-11. (PÚBLICO).*

D.2 *Informe de avance del Sistema de Información Gerencial, con corte al primer semestre 2025. Atiende SIG-20. (CONFIDENCIAL).*

D.3 *Análisis de la situación financiera, con corte a junio 2025. Atiende SIG-02. (CONFIDENCIAL).*

D.4 *Informe de la situación financiera, con corte a junio 2025. Atiende SIG-02. (PÚBLICO).*

D.5 *Estados financieros intermedios no auditados, con corte junio del 2025. Atiende SIG-33. (PUBLICO).*

Oficialía de Cumplimiento:

D.6 *Informe de gestión, con corte al primer semestre del 2025. Atiende SIG-31. (CONFIDENCIAL).*

E. CORRESPONDENCIA

F. ASUNTOS VARIOS

A continuación, se transcribe, de manera literal, los comentarios realizados en este capítulo, para lo cual, la señora **Sonia Mora Jiménez** introduce diciendo: "Muy buenos días para todos, que tengan una feliz semana. Vamos a dar inicio a la sesión 16-25, de BCR Corredora de Seguros, al ser las ocho (horas) con 32 minutos, de hoy lunes cuatro de agosto del 2025. Iniciamos con la aprobación del orden del día, ¿alguien quisiera hacer algún comentario o alguna modificación?, al no haber comentarios daríamos por aprobado el orden del día".

Los miembros de esta Junta Directiva se muestran de acuerdo.

Después de considerar el asunto,

LA JUNTA ACUERDA:

Aprobar el orden del día de la sesión ordinaria 16-25, conforme se consigna en la parte expositiva de este acuerdo.

ACUERDO FIRME

ARTÍCULO II

La señora **Sonia Mora Jiménez** somete a la aprobación de la Junta Directiva el acta de la sesión ordinaria 15-25, celebrada el veintiuno de julio del dos mil veinticinco.

A continuación, se transcribe, de manera literal, los comentarios realizados en este capítulo, para lo cual, la señora **Sonia Mora Jiménez** introduce diciendo: "Pasamos al punto de aprobación de actas, sería el acta de la sesión ordinaria 15-25, celebrada el veintiuno de julio del 2025 y le doy la palabra a doña María José (Araya Álvarez)".

Seguidamente, la señora **María José Araya Álvarez** externa: "Buenos días, nuevamente. Informarle, doña Sonia y señores directores que, circulado el documento en referencia no se recibieron ajustes. El acta que está en *SharePoint* está para su aprobación, si lo consideran a bien".

Para concluir, doña **Sonia** menciona: "Perfecto. Daríamos por aprobada el acta de la sesión 15-25, celebrada el 21 de julio del 2025".

Los señores directores manifiestan estar de acuerdo con la aprobación del acta.

Después de considerar el asunto,

LA JUNTA ACUERDA:

Aprobar el acta de la sesión ordinaria 15-25, celebrada el veintiuno de julio del dos mil veinticinco.

ACUERDO FIRME

ARTÍCULO III

Declarar CONFIDENCIAL este acuerdo, así como la documentación de soporte, por cuanto el tema se relaciona con asuntos estratégicos, aspectos operativos y de uso restringido, de conformidad con lo establecido en el artículo 6, de la *Ley Reguladora del Mercado de Seguros,* que incluye reforma integral a la *Ley 12 del 30 de octubre de 1924*, en relación con las disposiciones de la *Ley de Información No Divulgada* (7975 del 4 de enero del 2000).

ARTÍCULO IV

En el capítulo de agenda denominado *Asuntos Resolutivos*, la señora **Rebeca Martínez Solano** presenta a consideración del directorio, el documento fechado 30 de julio del 2025, que contiene la propuesta de ajuste salarial por variación en costo de vida de BCR Corredora de Seguros S.A., correspondiente al periodo de enero del 2023 a enero del 2025.

De seguido, se transcribe la presentación remitida por la Gerencia Corporativa de Capital Humano, copia de la cual, se entregó oportunamente a los señores directores y copia se conserva en el expediente digital de esta sesión:

Antecedentes

1. *De acuerdo con lo indicado en las POLÍTICAS PARA EL RÉGIMEN DE EMPLEO Y SALARIO PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVIDORES Y LAS SERVIDORAS DE BCR CORREDORA DE SEGUROS Política 5:*

La política salarial de la Subsidiaria tiene como objetivos principales para todas las clases de puestos los siguientes:

a. *Retribuir a los servidores y servidoras de forma equitativa en relación con el puesto que desempeñe y que desempeñen otros en la Subsidiaria, de acuerdo con los deberes, responsabilidades, competencias y otros factores generales estipulados en los perfiles de cada puesto.*

b. *Establecer salarios que estén relacionados con los que paguen en puestos similares otras empresas del mercado costarricense que se consideren competencia de la Corredora, de conformidad con los criterios técnicos apropiados.*

c. *Ajustar los salarios por variaciones en el costo de vida.*

d. *Procurar que los incrementos reales de los salarios sean acordes con las condiciones económicas y financieras de la Subsidiaria.*

e. *Motivar un alto desempeño y enfoque de los servidores y servidoras hacia la productividad basada en el trabajo en equipo y la calidad y excelencia en el servicio al cliente.*

2. *Así como lo indicado en la política 10 de esta normativa, el cual indica:*

Al final de cada semestre del año, siempre y cuando la situación financiera de la Sociedad lo permita, la gerencia general de BCR Seguros podrá solicitar a su Junta Directiva, un ajuste salarial para el personal tomando en consideración las variaciones por aumento en el costo de la vida o, en su defecto, el aumento aprobado por el Banco de Costa Rica para el periodo respectivo.

En todo caso, será la Junta Directiva la que defina la procedencia o no de aplicar el ajuste en los términos que considere pertinente.

3. *El 18 de noviembre del 2022. se aprobó el último acuerdo para un aumento salarial en la Corredora de Seguros.*

De acuerdo con la sesión de Junta Directiva, BCR Corredora de Seguros S.A, sesión n.°:25-22, Artículo n.°: VI.

Dar por conocido y suficientemente discutido el informe que contiene la propuesta para autorizar el ajuste salarial del 7,35%, por costo de vida, para las personas trabajadoras de BCR Corredora de Seguros S.A., con base en lo determinado en el Índice de Precios al Consumidor, para el primer semestre del 2021 y con |carácter retroactivo, desde el 01 de julio del 2022.

2. *Encargar a la Gerencia Corporativa de Capital Humano BCR, Gerencia Corporativa Jurídica BCR y Gerencia de la Sociedad coordinar una mesa de trabajo con las demás subsidiarias del Conglomerado Financiero BCR, que permita homologar las políticas relacionadas con los ajustes salariales en las sociedades, debiendo tomar en consideración los comentarios externados por los señores Directores en esta oportunidad y presentar a aprobación de este Directorio lo que corresponda.*

4. *En esa misma sesión se generó un pendiente para actualizar las POLÍTICAS PARA EL RÉGIMEN DE EMPLEO Y SALARIO PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVIDORES Y LAS SERVIDORAS DE BCR CORREDORA DE SEGUROS mismo que fue atendido en la sesión 15-2025 del 21 de julio del 2025.*

Objetivos y Alcance

Objetivo: *Presentar la solicitud de propuesta de ajuste salarial por variación en el costo de vida.*

Alcance: *Esta presentación tiene como alcance únicamente para la Corredora de Seguros.*

DETALLE DE AJUSTES POR COSTO DE VIDA BCR CORREDORA DE SEGUROS

Se somete a consideración el siguiente ajuste salarial basado en la inflación acumulada, según lo establecido en el Índice de Precios al Consumidor.

Periodo	% Aumento (IPC)	Ajuste sin Cargas	Ajuste con Cargas
1/1/2023	0,49%	₡3.037.799,55	₡4.651.314,62
1/7/2023		₡3.023.699,27	₡4.629.725,04
1/1/2024		₡3.141.475,41	₡4.810.057,50
1/7/2024	0,22%	₡4.559.315,09	₡6.980.977,06
1/1/2025	0,62%	₡9.941.148,49	₡15.221.349,75
Retroactivo Total		₡23.703.437,80	₡36.293.423,98

Notas:

1. *No se incluye en esta propuesta el periodo 01/07/2025 debido a que el tema no ha presentado aun en la Junta Directiva General.*

2. *Para los periodos 1/7/2023 y 01/01/2024 no se contempla aumento debido a que se presentó un índice negativo en el IPC.*

3. *Calculo elaborado por Capital Humano, con corte al 30 agosto 2025.*

Cálculo Impacto Financiero

Cálculo de ajuste salarial	
Recursos disponibles-Remuneraciones	₡ 1 408 045 180,02
(-) Ajustes	
Sueldos Base comisión	₡ 111 552 668,34
Tiempo Extraordinario	₡ 12 442 863,16
Recargo de Funciones	₡ 5 550 000,00
Dietas	₡ 13 835 030,00
Total Ajustes	₡ 143 380 561,50
Disponibles remuneraciones	₡ 1 264 664 618,52
Salarios proyectados a diciembre	₡ 985 686 447,19
Retroactivo proyectado	₡ 36 293 423,98
Total de compromisos	₡ 1 021 979 871,17
Disponible	₡ 242 684 747,35

Ejecución presupuestaria

La Corredora de Seguros cuenta con el presupuesto para ejecutar este pago retroactivo, ya que se tiene un presupuesto para la contratación de algunas plazas nuevas y otras que están en sustitución, mismas que se empezaron a utilizar hasta el II semestre 2025, debido a que estaban en el proceso de contratación por el área de reclutamiento.

- *Auditor TI: Se utilizó a partir de julio*
- *Desarrollador Junior: Se utilizó a partir de Julio.*
- *Corredor de Seguros: Estuvo vacante de Marzo a Julio*
- *Supervisor Comercial: Mayo-a la fecha (en concurso)*
- *Gestor de Innovación: Marzo-a la fecha (en concurso)*
- *Asistente comercial: Enero a la fecha (en concurso)*

Además, para el presupuesto 2025 se contempló un ajuste al salario por costo de vida del 0,22%.

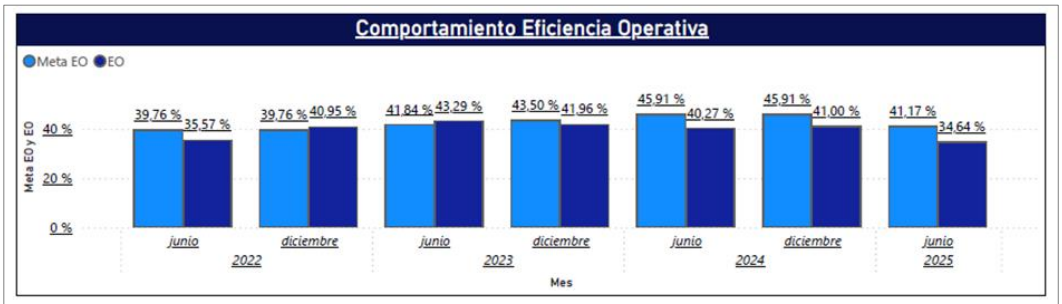
De acuerdo con INFORME DE EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN PRESUPUESTARIA PRIMER SEMESTRE, PERIODO ECONÓMICO 2025, las remuneraciones básicas en dinero al personal permanente y transitorio de la institución comprende los incentivos derivados del salario o complementarios a este, como el decimotercer mes o la retribución por años servidos, así como gastos por concepto de dietas, las contribuciones patronales al desarrollo y la seguridad social y gastos de representación personal.

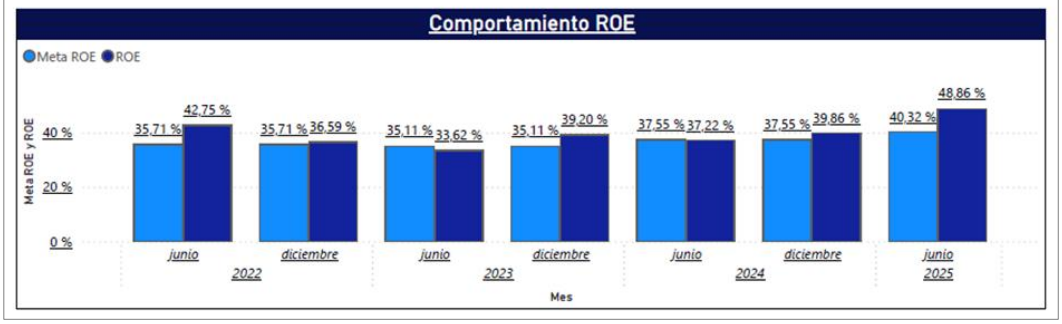
Con respecto a las diferentes partidas que componen este grupo de cuentas presupuestarias, en su conjunto, mantienen una ejecución del 45.82%, para un total ejecutado de ¢1.190.733.819,98 (mil ciento noventa millones setecientos treinta y tres mil ochocientos diecinueve colones con 98/100).

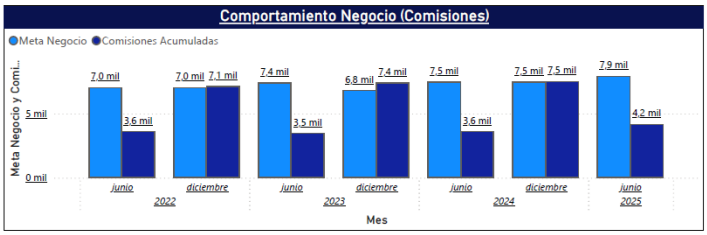
Detalle de cuentas

Indicadores Financieros

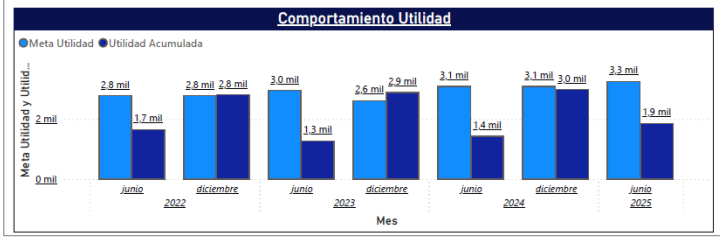
Todos los indicadores financieros de la sociedad han sido positivos, y la Corredora ha generado la utilidad necesaria para financiar este ajuste.







Año	Mes	Monto acumulado	% de cumplimiento
2022	junio	3.610,00	51,32 %
2022	diciembre	7.130,00	101,36 %
2023	junio	3.474,00	46,95 %
2023	diciembre	7.411,00	108,73 %
2024	junio	3.612,47	48,26 %
2024	diciembre	7.514,54	100,38 %
2025	junio	4.183,09	52,78 %



Año	Mes	Monto acumulado	% de cumplimiento
2022	junio	1.660,00	59,63 %
2022	diciembre	2.815,00	101,11 %
2023	junio	1.279,00	43,27 %
2023	diciembre	2.884,97	110,37 %
2024	junio	1.437,49	46,43 %
2024	diciembre	2.987,73	96,50 %
2025	junio	1.860,16	57,15 %

Detalle de Cuentas

N° de Cuenta	Nombre de la Cuenta	Inicial	Ejecutado	Monto Disponible	% Ejecución
0-00-00	***REMUNERACIONES***	***₡ 2 598 779 000,00***	***₡ 1 190 733 819,98***	***₡ 1 408 045 180,02***	***45,82%***
0-01-00	**REMUNERACIONES BASICAS**	**₡ 1 655 006 000,00**	**₡ 767 545 139,31**	**₡ 887 460 860,69**	**46,38%**
0-01-01	SUELDOS PARA CARGOS FIJOS	₡ 1 376 564 000,00	₡ 612 343 157,04	₡ 764 220 842,96	44,48%
0-01-03	SERVICIOS ESPECIALES	₡ 6 642 000,00	₡ 3 265 235,52	₡ 3 376 764,48	49,16%
0-01-04	SUELDOS A BASE DE COMISION	₡ 260 158 000,00	₡ 148 605 331,66	₡ 111 552 668,34	57,12%
0-01-05	SUPLENCIAS	₡ 11 642 000,00	₡ 3 331 415,09	₡ 8 310 584,91	28,62%
0-02-00	***REMUNERACIONES EVENTUALES***	***₡ 60 735 000,00***	***₡ 28 907 106,84***	***₡ 31 827 893,16***	***47,60%***
0-02-01	TIEMPO EXTRAORDINARIO	₡ 25 000 000,00	₡ 12 557 136,84	₡ 12 442 863,16	50,23%
0-02-02	RECARGO DE FUNCIONES	₡ 5 550 000,00	₡ -	₡ 5 550 000,00	0,00%
0-02-05	DIETAS	₡ 30 185 000,00	₡ 16 349 970,00	₡ 13 835 030,00	54,17%
0-03-00	***INCENTIVOS SALARIALES***	***₡ 292 631 000,00***	***₡ 134 970 992,96***	***₡ 157 660 007,04***	***46,12%***
0-03-03	DECIMO TERCERMES	₡ 152 168 000,00	₡ 70 182 716,51	₡ 81 985 283,49	46,12%
0-03-04	SALARIO ESCOLAR	₡ 140 463 000,00	₡ 64 788 276,45	₡ 75 674 723,55	46,12%
0-04-00	***CONTRIBUCIONES PATRONALES AL DESARROLLO Y LA SEGURIDAD SOCIAL***	***₡ 308 962 000,00***	***₡ 141 303 526,75***	***₡ 167 658 473,25***	***45,73%***
0-04-01	CONTRIBUCION PATRONAL AL SS DE LA CCSS	₡ 172 011 000,00	₡ 76 769 149,88	₡ 95 241 850,12	44,63%
0-04-02	CONTRIBUCION PATRONAL AL IMAS	₡ 9 130 000,00	₡ 4 246 822,72	₡ 4 883 177,28	46,52%
0-04-03	CONTRIBUCION PATRONAL AL INA	₡ 27 390 000,00	₡ 13 572 508,65	₡ 13 817 491,35	49,55%
0-04-04	CONTRIBUCION PATRONAL A FODESAF	₡ 91 301 000,00	₡ 42 468 227,74	₡ 48 832 772,26	46,51%
0-04-05	CONTRIBUCION PATRONAL AL BP	₡ 9 130 000,00	₡ 4 246 817,76	₡ 4 883 182,24	46,51%
0-05-00	***CONTRIBUCIONES PATRONALES AL FONDODE PENSIONES Y OTROS FONDOS DE CAPITALIZACION***	***₡ 281 445 000,00***	***₡ 118 007 054,12***	***₡ 163 437 945,88***	***41,93%***
0-05-01	CONTRIBUCIÓN PATRONAL AL SP DE CCSS	₡ 101 892 000,00	₡ 45 965 729,34	₡ 55 926 270,66	45,11%
0-05-02	APORTE PATRONAL AL REGIMEN DE PENSIONES	₡ 54 781 000,00	₡ 24 761 398,28	₡ 30 019 601,72	45,20%
0-05-03	APORTE PATRONAL AL FCL	₡ 27 390 000,00	₡ 12 627 993,59	₡ 14 762 006,41	46,10%
0-05-05	CONTRIBUCION PATRONAL A FONDOS ADMINISTRADOS POR ENTES PRIVADOS	₡ 97 382 000,00	₡ 34 651 932,91	₡ 62 730 067,09	35,58%

Justificación

Se considera necesario poder hacer el reconocimiento del aumento salarial debido a las siguientes razones:

1. ***Cumplimiento de Indicadores Financieros:*** *Durante el período en evaluación y hasta la fecha, la Corredora de Seguros ha cumplido consistentemente con todos los indicadores financieros establecidos. Entre los principales resultados destacan:*

- ***Eficiencia operativa*** *en un rango de entre 34% y 43%, reflejando una adecuada gestión de costos en relación con los ingresos generados.*
- ***Rentabilidad sobre el patrimonio (ROE)*** *entre 33% y 48%, lo que evidencia una sólida generación de valor para el CFBCR.*
- ***Ingresos totales*** *superiores a los ₡7.000 millones, confirmando una posición estable y creciente en el mercado.*
- ***Utilidades anuales*** *en el rango de ₡2.800 millones a ₡3.000 millones, lo cual refuerza la sostenibilidad financiera del negocio.*

Estos resultados posicionan a BCR Corredora de Seguros como una de las corredoras más competitivas y rentables del sector, destacándose por su solidez operativa y financiera.

2. ***Ausencia de ajustes salariales previos:*** *Durante los años 2023, 2024 y parte del 2025, no se ejecutaron revisiones ni actualizaciones salariales a favor del personal, lo cual ha generado un desfase respecto a las condiciones económicas actuales, así como una evidente desactualización respecto al costo de vida y a los estándares salariales del conglomerado.*

3. ***Impacto en el clima laboral:*** *La omisión de ajustes ha tenido un efecto directo en la motivación del equipo de trabajo, manifestándose en aumento de la insatisfacción general y comentarios reiterativos sobre la falta de reconocimiento y equidad interna. Esta situación ha sido identificada en evaluaciones internas y retroalimentaciones espontáneas de los colaboradores.*

4. ***Riesgo de rotación de talento:*** *Como resultado del estancamiento salarial, se ha evidenciado un aumento en las solicitudes de desvinculación voluntaria, así como una mayor dificultad para retener a personal clave. Este fenómeno compromete la continuidad operativa y el desarrollo de proyectos estratégicos, lo cual puede traducirse en un incremento de costos por reemplazo, capacitación y pérdida de conocimiento organizacional.*

5. ***Percepción de estancamiento profesional:*** *La falta de revisión salarial ha afectado la percepción de crecimiento profesional dentro de la organización, minando las expectativas de desarrollo a mediano y largo plazo. Este factor influye directamente en la moral del equipo y reduce la competitividad interna de la empresa como marca empleadora.*

6 ***Compromiso con una gestión responsable y equitativa:*** *Como actual administración, nuestro objetivo es alinear las condiciones laborales a prácticas de gestión de talento más justas, equitativas y sostenibles. El ajuste retroactivo responde no solo al cumplimiento de la normativa sino también a una medida estratégica para fortalecer el sentido de pertenencia, la estabilidad organizacional y el desempeño general.*

Considerando

1. *Que las Políticas para el régimen de empleo y salario para la contratación de los servidores y las servidoras de BCR Corredora de Seguros, en su política 5 y 10 dan las bases normativas para la forma en que se debe ejecutar los aumentos salariales dentro de la subsidiaria para el periodo en revisión.*

2. *Que BCR Corredora de Seguros desde el periodo 01- 2023 al 01- 2025 no aplicó ningún aumento salarial al personal.*

3. *Que la Corredora de Seguros ha cumplido con los indicadores financieros establecidos y con los objetivos del Plan Estratégico aprobado por la Contraloría General de la República y esta Junta Directiva, reflejando una eficiente gestión operativa, una rentabilidad sobre el patrimonio (ROE) sostenida entre el 33% y el 48%, ingresos anuales superiores a los ₡7.000 millones y utilidades netas que oscilan entre ₡2.800 millones y ₡3.000 millones; resultados que respaldan la sostenibilidad financiera de la entidad y justifican el ajuste salarial con base en la generación efectiva de utilidades.*

4. *Que en la sesión 15-2025, del 21 de julio del 2025, fue atendido el pendiente SEG 284-2022 relacionado a la actualización de las Políticas para el régimen de empleo y salario para la contratación de los servidores y las servidoras de BCR Corredora de Seguros, el cual indica los criterios de aplicación para los futuros aumentos salariales.*

5. *Que la Corredora de Seguros cuenta con el presupuesto necesario para realizar los ajustes salariales, para lo cual no se necesita hacer una modificación presupuestaria.*

6. *La aplicación de este ajuste salarial contribuye para fortalecer el sentido de pertenencia, la estabilidad organizacional y el desempeño general, aspectos que son muy importante en la ejecución del Plan Estratégico 2025.*

7. *Que la Gerencia de Capital Humano elaboró un informe, el cual se adjunta a esta presentación, en el que se concluye que la aplicación del ajuste salarial retroactivo no contraviene ninguna disposición establecida en la Ley N.º 9635, Ley de Fortalecimiento de las Finanzas Públicas, en particular lo relativo al tope salarial que dicha normativa establece.*

   Asimismo, el informe señala que, posterior a la aplicación del referido ajuste, los salarios del personal de BCR Corredora de Seguros no exceden los montos definidos por el CFBCR para los perfiles correspondientes.

Se dispone

1. *Dar por conocido y aprobar el aumento salarial retroactivo para BCR Corredora de Seguros, que comprende el periodo 01-2023 al 01-2025, según el siguiente detalle, para un total de ₡36.293.423,98 con cargas sociales incluidas, se excluye dentro de este rango el periodo 01/07/2023 y 01/01/2024 por presentarse Índices de Precios al Consumidor Negativos. La aplicación se hará de la siguiente forma:*

Periodo	% Aumento (IPC)	Ajuste sin Cargas	Ajuste con Cargas
1/1/2023	0,49%	₡3.037.799,55	₡4.651.314,62
1/7/2023		₡3.023.699,27	₡4.629.725,04
1/1/2024		₡3.141.475,41	₡4.810.057,50
1/7/2024	0,22%	₡4.559.315,09	₡6.980.977,06
1/1/2025	0,62%	₡9.941.148,49	₡15.221.349,75
Retroactivo Total		₡23.703.437,80	₡36.293.423,98

2. *Instruir a la Gerencia de Seguros para que coordine con Capital Humano la aplicación de este acuerdo a la brevedad posible.*

Acuerdo resolutivo y público.

Después de considerar el asunto,

LA JUNTA ACUERDA:

Considerando:

Primero. Que, las *Políticas para el régimen de empleo y salario para la contratación de los servidores y las servidoras de BCR Corredora de Seguros* (POL-CSE-APY-37-09-14), en su Política 5, Política salarial y en la Política 10, Ajuste por costo de vida, establecen lo siguiente:

> ***Política 5***
>
> ***Política salarial***
>
> *La política salarial de la Subsidiaria tiene como objetivos principales para todas las clases de puestos los siguientes:*
>
> *a. Retribuir a los servidores y servidoras de forma equitativa en relación con el puesto que desempeñe y que desempeñen otros en la Subsidiaria, de acuerdo con los deberes, responsabilidades, competencias y otros factores generales estipulados en los perfiles de cada puesto.*
>
> *b. Establecer salarios que estén relacionados con los que paguen en puestos similares otras empresas del mercado costarricense que se consideren competencia de la Corredora, de conformidad con los criterios técnicos apropiados.*
>
> *c. Ajustar los salarios por variaciones en el costo de vida.*
>
> *d. Procurar que los incrementos reales de los salarios sean acordes con las condiciones económicas y financieras de la Subsidiaria.*
>
> *e. Motivar un alto desempeño y enfoque de los servidores y servidoras hacia la productividad basada en el trabajo en equipo y la calidad y excelencia en el servicio al cliente.*
>
> *Para la ejecución de esta política la Corredora puede adoptar los sistemas salariales que resulten convenientes para el cumplimiento de los fines legales que le han sido establecidos, estos sistemas deben ser racionales y proporcionados, y deben asegurar igualdad al segmento de servidores y servidoras a que se apliquen.*
>
> ***Política 10***
>
> ***Ajustes por costo de vida***
>
> *Al final de cada semestre del año, siempre y cuando la situación financiera de la Sociedad lo permita, la gerencia general de BCR Seguros podrá solicitar a su Junta Directiva, un ajuste salarial para el personal tomando en consideración las variaciones por aumento en el costo de la vida o, en su defecto, el aumento aprobado por el Banco de Costa Rica para el periodo respectivo.*
>
> *En todo caso, será la Junta Directiva la que defina la procedencia o no de aplicar el ajuste en los términos que considere pertinente.*

Segundo. Que, BCR Corredora de Seguros S.A., desde el periodo primero de enero del 2023 al primero de enero del 2025 no aplicó ningún aumento salarial al personal.

Tercero. Que, BCR Corredora de Seguros S.A., ha cumplido con los indicadores financieros establecidos y con los objetivos del Plan Estratégico aprobado por la Contraloría General de la República de Costa Rica y esta Junta Directiva, reflejando una eficiente gestión operativa, una Rentabilidad Financiera (ROE) sobre el patrimonio sostenida entre el 33 % y el 48 %, ingresos anuales superiores a los ¢7.000.0 millones y utilidades netas que oscilan entre ¢2.800.0 millones y ¢3.000.0 millones; resultados que respaldan la sostenibilidad financiera de la entidad y justifican el ajuste salarial con base en la generación efectiva de utilidades.

Cuarto. Que, en la Junta Directiva, sesión 15-25, artículo IV, punto 3, celebrada el 21 de julio del 2025, fue atendido el pendiente SEG 284-2022 relacionado a la actualización de las *Políticas para el régimen de empleo y salario para la contratación de los servidores y las*

servidoras de BCR Corredora de Seguros, el cual indica los criterios de aplicación para los futuros aumentos salariales.

Quinto. Que, BCR Corredora de Seguros S.A., cuenta con el presupuesto necesario para realizar los ajustes salariales, para lo cual no se necesita hacer una modificación presupuestaria.

Sexto. Que, la aplicación de este ajuste salarial contribuye para fortalecer el sentido de pertenencia, la estabilidad organizacional y el desempeño general, aspectos que son muy importante en la ejecución del Plan Estratégico del 2025.

Sétimo. Que, la Gerencia Corporativa de Capital Humano elaboró un informe, el cual se adjunta a esta presentación, en el que se concluye que la aplicación del ajuste salarial retroactivo no contraviene ninguna disposición establecida en la ley 9635, *Ley de Fortalecimiento de las Finanzas Públicas*, en particular lo relativo al tope salarial que dicha normativa establece; asimismo, el informe señala que, posterior a la aplicación del referido ajuste, los salarios del personal de BCR Corredora de Seguros S.A., no exceden los montos definidos por el Conglomerado Financiero BCR para los perfiles correspondientes.

Se dispone:

1.- Aprobar la propuesta de ajuste salarial por variación en costo de vida de BCR Corredora de Seguros S.A., correspondiente al periodo de enero del 2023 a enero del 2025, para un total de ¢36.293.423.98 incluidas las cargas sociales, se excluye dentro de este rango el periodo del primero de julio del 2023 y el primero de enero del 2024, por presentarse el Índices de Precios al Consumidor Negativos. Para lo cual, la aplicación se hará de la siguiente forma:

Periodo	% Aumento (IPC)	Ajuste sin Cargas	Ajuste con Cargas
1/1/2023	0,49%	₡3.037.799,55	₡4.651.314,62
1/7/2023		₡3.023.699,27	₡4.629.725,04
1/1/2024		₡3.141.475,41	₡4.810.057,50
1/7/2024	0,22%	₡4.559.315,09	₡6.980.977,06
1/1/2025	0,62%	₡9.941.148,49	₡15.221.349,75
Retroactivo Total		₡23.703.437,80	₡36.293.423,98

2.- Encargar a la Gerencia de la sociedad en coordinación con la Gerencia Corporativa de Capital Humano BCR, la implementación de este acuerdo a la mayor brevedad posible.

ARTÍCULO V

En el capítulo de agenda denominado *Asuntos Informativos*, la señora **Rebeca Martínez Solano** presenta a conocimiento del directorio, el documento fechado 29 de julio del 2025, que contiene el informe relacionado con el estado de las vacaciones de las personas trabajadoras de BCR Corredora de Seguros S.A., con corte al primer semestre del 2025. Lo anterior, en cumplimiento del Sistema de Información Gerencial (SIG-11). Copia de la información fue suministrada, oportunamente, a los miembros del directorio y copia se conserva en el expediente digital de esta sesión.

A continuación, se transcribe la exposición del tema, así como los comentarios realizados sobre este asunto. La señora **Sonia Mora Jiménez** dice: "Pasamos a *Asuntos Informativos*, de la Gerencia de la sociedad, informe acerca de las vacaciones de los funcionarios de BCR (Corredora de) Seguros. Atiende el SIG-11 (Sistema de Información Gerencial), es un tema público, se cuenta con 10 minutos y nos expone, doña Rebeca Martínez (Solano)".

Seguidamente, la señora **Rebeca Martínez Solano** externa: "Gracias, doña Sonia. En lo que respecta al informe de vacaciones de los colaboradores de la Corredora de Seguros, este es con corte a junio (del 2025), esto es un seguimiento que se presenta ante este órgano cada seis meses. En cumplimiento con este informe es… con el cumplimiento al *Reglamento de (sobre) Gobierno Corporativo*, el (Acuerdo) Conassif 14-16, también atiende al SIG-11, es un tema público y es confidencial (ver imagen n.°1).

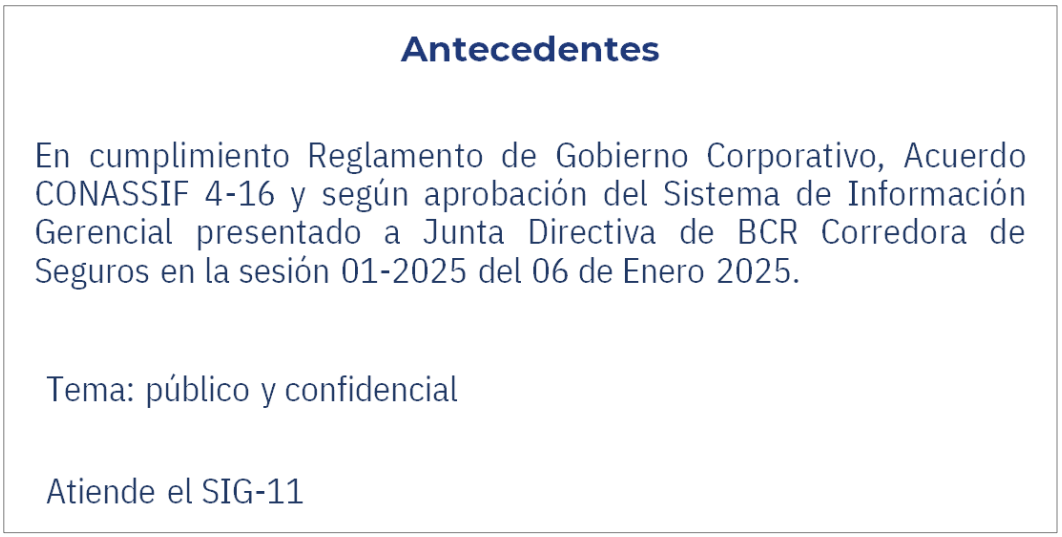


Imagen n.°1. Antecedentes
Fuente: Gerencia de la sociedad

Dentro de los objetivos es hacer de conocimiento de la Junta Directiva el estado de vacaciones de los colaboradores de la Corredora de Seguros y este informe tiene un alcance únicamente, para los colaboradores de la Corredora de Seguros, en cumplimiento con el SIG-11 (ver imagen n.°2)".

Objetivos y Alcance

- **Objetivo**

Hacer de conocimiento de la Junta Directiva el estado de Vacaciones de los colaboradores de BCR Corredora de Seguros.

- **Alcance**

Informe de las Vacaciones de los funcionarios de BCR Seguros al 30 de Junio 2025 en cumplimiento del SIG-11 del Sistema de Información Gerencial.

Imagen n.°2. Objetivos y Alcance
Fuente: Gerencia de la sociedad

Al respecto, doña **Rebeca** indica: "En pantalla pueden visualizar cuál es el estado de las vacaciones por cada una de las áreas. Aquí, pueden visualizar la cantidad de colaboradores que tenemos por área, cuál es el saldo acreditado y el saldo promedio acreditado, en el cual hacemos un seguimiento mensual de cada uno de estos planes de vacaciones, que tienen cada una de las áreas. Yo personalmente, todos los meses solicito un reporte al área administrativa financiera, para darle seguimiento. Los líderes también, de la Corredora de Seguros todos los meses están actualizando este informe para mantener al límite cada uno de los compañeros, por ahí vi que… (ver imagen n.°3)".

Total de Vacaciones por Área

Área	Personal por área	Saldo acreditado	Saldo Total (No acreditado)	Promedio saldo acreditado
Auditoria	3	49	32	16
Comercial	38	507	264	13
Cumplimiento	2	25	15	12
Gerencia General	1	11		11
Innovación	4	42	22	10
Operaciones	40	438	137	11
Riesgo	2	28	13	14
TI	3	39	33	13
	93	1139	514	12

Imagen n.°3. Total de Vacaciones por Área
Fuente: Gerencia de la sociedad

Interviene doña **Sonia**: "Doña Rebeca un segundo. Adelante, doña Karen (Gregory Wang)".

De seguido, la señora **Karen Gregory Wang** menciona: "Gracias. Es que, quería referirme que la Auditoría se ve… es la que tiene como… es la que está apareciendo en la primera línea y tiene un saldo de 16 días acreditados, eso se justifica… principalmente, hay un compañero que participa en un grupo folclórico todos los años, a él se le da una parte de permiso, una parte de vacaciones para asistir es que es una actividad de interés cultural.

Entonces, él deja un recargo que, si bien a junio se muestra, es porque esa presentación al menos este año, donde él gasta más o menos siete días, eso bajaría muchísimo ese promedio, eso se dio ahora en el mes de julio (del 2025). Entonces, es para que quede el comentario del por qué nosotros nos vemos tan inflados o acumulados en ese periodo, que es algo que, desde inicios de año, generalmente o dentro del primer trimestre él tiene previsto, ya nos dice cuánto es y se hacen todas las gestiones ante (la Gerencia Corporativa de) Capital Humano y queda todo planificado. Ese era el comentario que quería hacer".

Por su parte, la señora **Mora** comenta: "A lo que le entiendo, doña Karen el saldo se ajustaría en el segundo semestre".

Responde doña **Karen**: "Sí, señora".

En línea con lo anterior, doña **Sonia** agrega: "Gracias, doña Karen. Adelante, doña Rebeca".

Acto seguido, la señora **Martínez** adiciona: "Como bien indicaba, aquí pueden visualizar el saldo promedio, el cual todos están dentro de los límites y lo vemos a nivel general, tenemos tres colaboradores que sí nos están excediendo los saldos, que son estas tres personas que están por acá. En el cual, ellas sí tienen un plan de seguimiento más personalizado, son colaboradores que tienen las fechas planeadas y en el cual se les da seguimiento, puesto que para este corte salieron por arriba de los 15 días.

Si bien es cierto, son solo tres colaboradores, hay dos de ellas que sí están asociados a procesos críticos que nosotros tenemos, que estamos trabajando, como les indicaba anteriormente, estamos trabajando en un estudio de análisis de procesos y cargas laborales para poder fluir todas estas tareas de estas colaboradoras de una mejor forma, sin que tengamos un impacto operativo. Aun así, ellas ya tienen las fechas programadas y listas para no impactar el indicador (ver imagen n.°4)".

Plan de vacaciones

Colaboradores que cuentan con seguimientos específicos de su plan de vacaciones.

Cédula	Nombre	Área	Fechas planeadas de vacaciones	Cantidad de días
116960696	Bermúdez González Michelle Francinie	Comercial	18-19 de agosto	2
			12-16 de setiembre	2
			26 de diciembre al 2 de enero	6
114890293	Bermudez Delgado Samanta	Comercial	30 y 31 de octubre	2
			29 al 31 de diciembre	2
			2 de enero	1
801500952	Rodríguez Toruno Heylin Yuneth	Comercial	14 al 31 de octubre	14

Imagen n.°4. Plan de vacaciones
Fuente: Gerencia de la sociedad

Sobre el particular, doña **Rebeca** externa: "A nivel del seguimiento, como les indicaba la Gerencia, en este caso, mi persona en conjunto con el resto de los líderes, hacemos un seguimiento mensual, todos los… el último día al final del mes, recibimos un reporte en el cual validamos cómo están los indicadores de cada uno de los colaboradores y actualizamos ese plan todos los meses. Adicionalmente, este tema se ve en la Auditoría de fraude como una medida preventiva, para poder identificar posibles irregularidades (ver imagen n.°5). Si no tienen ninguna consulta adicional, pasaría a los considerandos".

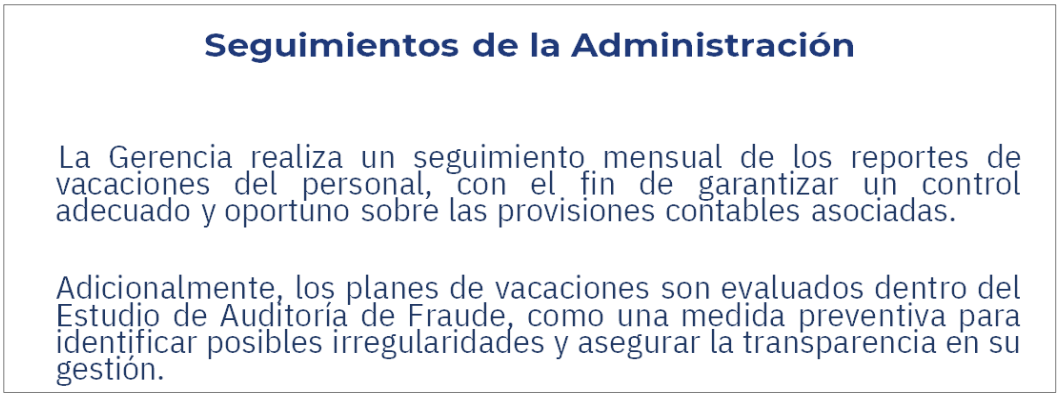


Imagen n.°5. Seguimientos de la Administración
Fuente: Gerencia de la sociedad

En relación con lo anterior, la señora **Mora** manifiesta: "¿Señores directores alguna consulta? Yo nada más reforzar, doña Rebeca como lo hemos comentado en otras ocasiones, es muy importante este seguimiento, principalmente por la salud organizacional y también, por un tema de riesgo operativo. Por ejemplo, estos compañeros que usted mencionaba, que es importante a pesar de trabajar en procesos críticos sí es importante que se mantenga al día, ese saldo de vacaciones. Adelante, doña Mahity (Flores Flores)".

En el mismo orden de ideas, la señora **Mahity Flores Flores** dice: "Gracias, doña Sonia. De acuerdo con lo que usted indica, nada más preguntarle a doña Rebeca porque el informe como tal no me quedó tan claro, si hay más periodos acumulados del que está en curso, porque como vienen solo saldos y ahorita hay un ajuste a 18 días, uno podría pensar que 16 (días) es lo del periodo actual que está disfrutando. Entonces, es para precisar… tal vez, para… inclusive agregarlo más adelante, la preocupación sería en periodos anteriores y ya vuelven a cumplir el nuevo periodo y todavía tienen saldo del pasado. Entonces, eso lo que tal vez hubiera sido útil de ver".

Responde la señora **Martínez**: "Doña Mahity sí. Aquí, no lo presenté en el informe, pero me puedo dejar la tarea para que, en el próximo informe poderlo presentar. En cuanto a periodos, depende mucho de cuándo se le acredita a la persona, le pongo un ejemplo, yo en estos momentos estoy con el periodo anterior, pero ahora en setiembre (del 2025), a mí me acreditan el nuevo periodo. Entonces, yo en mi caso, por ejemplo, tengo una combinación de ambos (periodos), cuando vemos el saldo acumulado, pero me quedo con ese pendiente para que, en el próximo informe poderle presentar el detalle".

Seguidamente, doña **Sonia** externa: "Muchas gracias, doña Rebeca. Adelante, doña Karen (Gregory Wang)".

Al respecto, la señora **Karen Gregory Wang** indica: "Quería comentar que, el grueso de la gente de la Corredora y ahí que me corrija, si me equivoco, doña Rebeca, a mucha gente se le acreditan vacaciones en junio (del 2025). Entonces, la mayoría de las personas que hay allí, al corte del 30 de junio tienen una acreditación sumada y es mucho más de un 50 % del personal, si mal no me equivoco.

En este momento, no tengo y no recuerdo el porcentaje, pero toda la mayor parte de la gente viene desde el momento en que la Corredora pasó a ser la sociedad como tal. Entonces, ellos cumplen acreditaciones en junio, así que alguna gente cerrando ese primer semestre, se va a ver un poco cargada de vacaciones, porque se le acaban de acreditar 15 días. Ese es el comentario".

De seguido, la señora **Mora** menciona: "Sí, muchas gracias. Aquí, lo importante es como dice, doña Mahity revisar que no existan periodos acumulados, que son los que generan contingencias posteriormente. Continuemos, doña Rebeca".

Por su parte, doña **Rebeca** comenta: "Gracias, doña Sonia. Tal vez, en el caso donde sí podrían existir periodos acumulados, es de estos tres colaboradores que les comentaba, que son personas que sí están sobrepasando por ahí, 15, 16 17 días, que son las que tenemos fuera del rango, que evidentemente eso corresponde a más de un período, que son las tres personas que le estamos dando seguimiento para este segundo semestre y poder alinear todo el indicador y que no nos afecte.

En cuanto a los considerandos, son los que pueden visualizar en pantalla (ver imagen n.°6). Tal vez, el primero que el promedio de vacaciones de la Corredora por cada una de las áreas y a nivel general, se encuentra dentro de los rangos aceptables, que se realiza un seguimiento de los planes de vacaciones, este seguimiento es mensual y también, que se cuenta con un plan de vacaciones continúo para todos los colaboradores de la Corredora de Seguros, que se encuentran también dentro del rango aceptable".

Considerando

Primero: Que el promedio de vacaciones para cada área y en general de la BCR Corredora de Seguros, se encuentra en rangos aceptables.

Segundo: Que se han realizado los seguimientos a los planes de vacaciones, según el área.

Tercero: Se cuenta con un plan de vacaciones con seguimiento continuo para los colaboradores que se encuentran fuera del rango aceptado.

Imagen n.°6. Considerando
Fuente: Gerencia de la sociedad

En línea con lo anterior, la señora **Martínez** agrega: "La solicitud de acuerdo sería, dar por conocido el informe y seguimiento de vacaciones de los funcionarios de la Corredora, con corte al primer semestre del 2025. Es un acuerdo informativo y es confidencial".

Para concluir, doña **Sonia** dice: "Estaríamos acogiendo la disposición según se indica. Muchas gracias, doña Rebeca".

Los señores directores se encuentran de acuerdo con lo propuesto.

Después de considerar el asunto,

LA JUNTA ACUERDA:

Considerandos:

Primero. Que, el promedio de vacaciones para cada área y en general de BCR Corredora de Seguros S.A., se encuentra en rangos aceptables.

Segundo. Que, se han realizado los seguimientos a los planes de vacaciones según el área.

Tercero. Que, se cuenta con un plan de vacaciones con seguimiento continuo para los colaboradores que se encuentran fuera del rango aceptado.

Se dispone:

1.- Dar por conocido el informe relacionado con el estado de las vacaciones de las personas trabajadoras de BCR Corredora de Seguros S.A., con corte al primer semestre del 2025, conforme al documento conocido en esta oportunidad, y que forma parte de este acuerdo, copia del cual se conserva en el expediente digital de esta sesión. Lo anterior, en atención del Sistema de Información Gerencial, SIG-11.

2.- Encargar a la Gerencia de la sociedad para que, en el próximo informe se incorpore el detalle de los periodos actuales como los anteriores de las vacaciones de las personas trabajadoras de BCR Corredora de Seguros S.A., con el objetivo de analizar la situación de los funcionarios que deben hacer uso de sus días de vacaciones, procurando que se encuentren al día y que dicha situación no genere afectaciones operativas a la sociedad.

ARTÍCULO VI

Declarar CONFIDENCIAL este acuerdo, así como la documentación de soporte, por cuanto el tema se relaciona con asuntos estratégicos, aspectos operativos y de uso restringido, de conformidad con lo establecido en el artículo 6, de la *Ley Reguladora del Mercado de Seguros,* que incluye reforma integral a la *Ley 12 del 30 de octubre de 1924*, en relación con las disposiciones de la *Ley de Información No Divulgada* (7975 del 4 de enero del 2000).

ARTÍCULO VII

Declarar CONFIDENCIAL este acuerdo, así como la documentación de soporte, por cuanto el tema se relaciona con asuntos estratégicos, aspectos operativos y de uso restringido, de conformidad con lo establecido en el artículo 6, de la *Ley Reguladora del Mercado de Seguros,* que incluye reforma integral a la *Ley 12 del 30 de octubre de 1924*, en relación con las disposiciones de la *Ley de Información No Divulgada* (7975 del 4 de enero del 2000).

ARTÍCULO VIII

En el capítulo de agenda denominado *Asuntos Informativos*, la señora **Karla Guzmán Agüero** presenta el documento que contiene los estados financieros de BCR Corredora de Seguros, con corte a junio del 2025. Lo anterior, en cumplimiento del Sistema de Información Gerencial, SIG-02. Copia de la información fue suministrada, oportunamente, a los miembros del directorio y copia se conserva en el expediente digital de esta sesión.

Seguidamente, se transcribe el informe ejecutivo que se presenta para el caso.

SITUACIÓN FINANCIERA

Junio 2025

BCR CORREDORA DE SEGUROS

Balance de Situación BCR Corredora de Seguros.

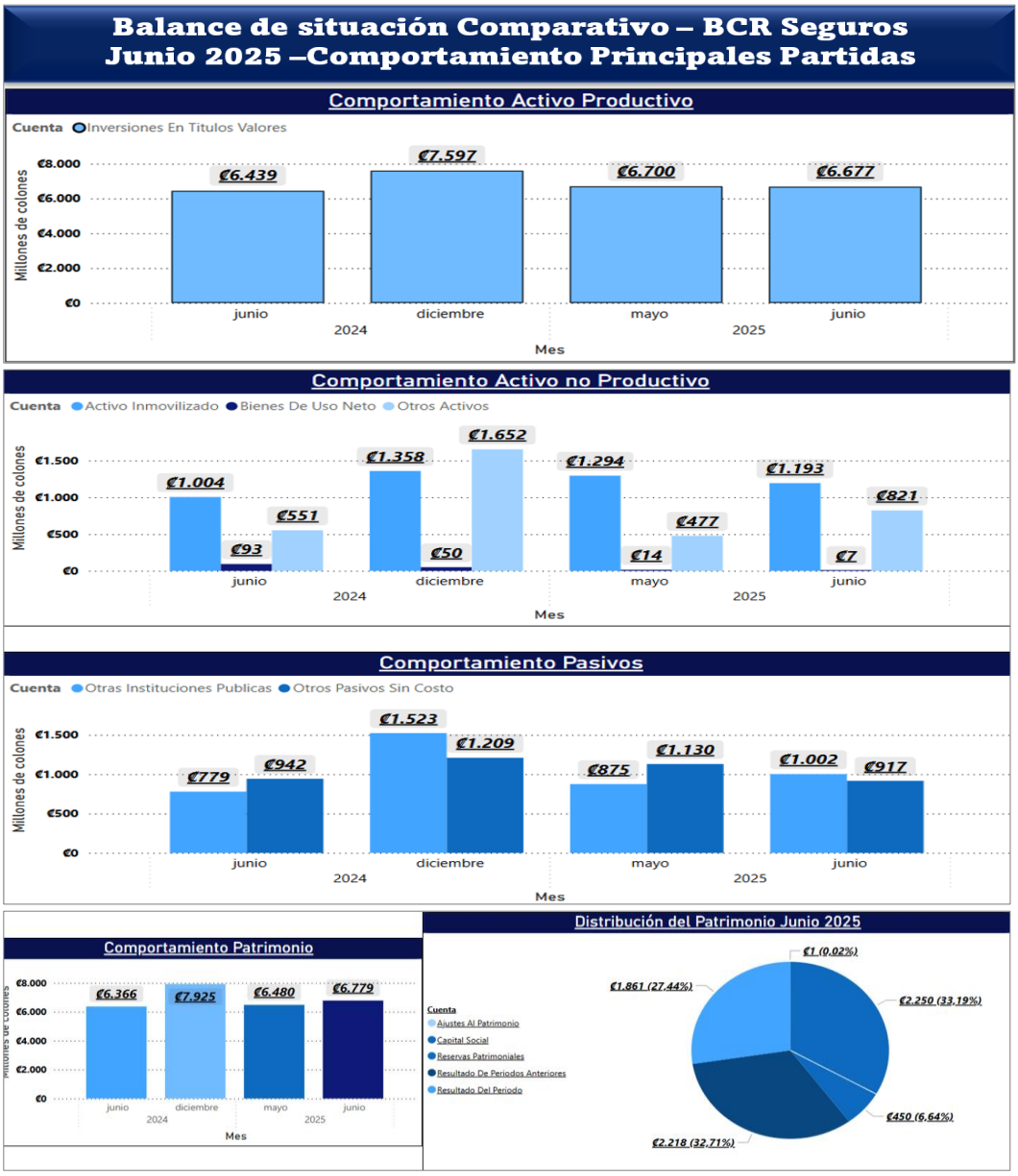
El activo total de la sociedad para junio 2025 asciende a ¢8,698 millones, el 77% del mismo lo conforman las inversiones en instrumentos financieros. Al comparar interanualmente el activo total tiene un incremento del 8%, dicha variación radica en la capitalización del sistema CORE y sistema contable.

En cuanto al pasivo, muestra un saldo de ¢1,919 millones, una de las cuentas de mayor representación corresponde a la cuenta de otros pasivos sin costo, el cual contiene un 48% del pasivo total. En esta línea se registra otras cuentas por pagar, comisiones por pagar e indemnizaciones. Al comparar interanualmente el pasivo tuvo un incremento del 11% que en cifras absolutas representa ¢197 millones.

Por su parte, el patrimonio muestra un saldo junio 2025 de ¢6,779 millones en dicha cuenta se registran los resultados financieros obtenidos en el transcurso del año y este mes se refleja el pago de los dividendos a banco. Esta partida presenta un crecimiento interanual del 7% que en cifras absolutas representa ¢414 millones.

Balance de situación Comparativo – BCR Seguros
Junio 2025 – Millones de colones

					Variación Junio 2024-Junio		Variación Mayo 2025-Junio	
CUENTA	jun-24	dic-24	may-25	jun-25	Abs	%	Abs	%
Activo	***₡ 8,086.79***	***₡ 10,657.88***	***₡ 8,484.66***	***₡ 8,698.00***	***₡ 611.21***	***8%***	***₡ 213.34***	***3%***
Inversiones En Titulos Valores	₡ 6,439.07	₡ 7,597.42	₡ 6,699.56	₡ 6,676.61	₡ 237.54	4%	-₡ 22.95	0%
Activo Inmovilizado	₡ 1,003.75	₡ 1,358.08	₡ 1,294.10	₡ 1,192.79	₡ 189.03	19%	-₡ 101.32	-8%
Bienes De Uso Neto	₡ 92.64	₡ 49.91	₡ 14.31	₡ 7.22	-₡ 85.42	-92%	-₡ 7.10	-50%
Otros Activos	₡ 551.32	₡ 1,652.46	₡ 476.69	₡ 821.39	₡ 270.06	49%	₡ 344.70	72%
Pasivo	***₡ 1,721.21***	***₡ 2,732.39***	***₡ 2,004.66***	***₡ 1,918.65***	***₡ 197.44***	***11%***	***-₡ 86.01***	***-4%***
Otras Instituciones Publicas	₡ 778.83	₡ 1,523.11	₡ 874.96	₡ 1,001.98	₡ 223.15	29%	₡ 127.03	15%
Otros Pasivos Sin Costo	₡ 942.38	₡ 1,209.28	₡ 1,129.70	₡ 916.67	-₡ 25.71	-3%	-₡ 213.03	-19%
Patrimonio	***₡ 6,365.58***	***₡ 7,925.48***	***₡ 6,480.00***	***₡ 6,779.35***	***₡ 413.77***	***7%***	***₡ 299.35***	***5%***
Capital Social	₡ 2,250.00	₡ 2,250.00	₡ 2,250.00	₡ 2,250.00	₡ -	0%	₡ -	0%
Ajustes Al Patrimonio	-₡ 1.70	₡ 7.98	₡ 8.65	₡ 1.29	₡ 2.99	-176%	-₡ 7.36	-85%
Reservas Patrimoniales	₡ 450.00	₡ 450.00	₡ 450.00	₡ 450.00	₡ -	0%	₡ -	0%
Resultado Del Periodo	₡ 1,437.49	₡ 2,987.73	₡ 1,553.85	₡ 1,860.56	₡ 423.06	29%	₡ 306.71	20%
Resultado De Periodos Anteriores	₡ 2,229.78	₡ 2,229.78	₡ 2,217.51	₡ 2,217.51	-₡ 12.27	-1%	₡ -	0%
Total Del Pasivo Y Patrimonio	***₡ 8,086.79***	***₡ 10,657.88***	***₡ 8,484.66***	***₡ 8,698.00***	***₡ 611.21***	***8%***	***₡ 213.34***	***3%***



Estado de Resultados BCR Corredora de Seguros.

Los ingresos operacionales registrados al mes de junio equivalen a ¢4,312 millones. El principal ingreso de la sociedad se origina de las comisiones cobradas por intermediación de pólizas estas integran un 97% del total de los ingresos de operación. Al mes de análisis se logran captar ¢571 millones de ingresos por comisiones.

Los gastos de administrativos presentan no presenten ninguna variación, la cuenta de "Gastos de personal" no presentan variaciones de forma interanual.

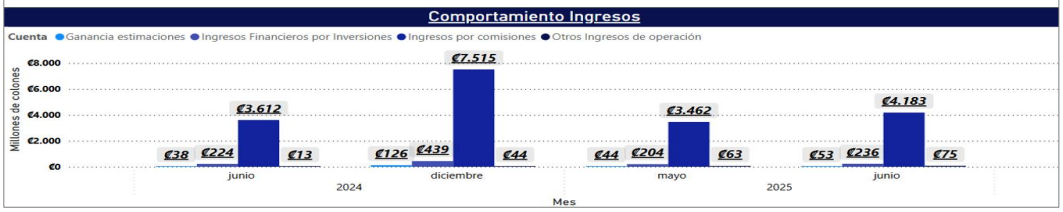
Por su parte, los gastos operativos diversos tienen un aumento interanual de 7%, al analizar las cuentas que lo conforman el pago de licencias a banco.

En el mes de junio 2025 BCR Corredora de Seguros logró una utilidad antes de distribución de participaciones e impuesto de renta de ¢2,779 millones, obteniendo así una utilidad neta de ¢1,861 millones.

Balance de resultados Comparativo – BCR Seguros
Junio 2025 – Millones de colones

					Variación Junio 2024-Junio		Variación Mayo 2025-Junio		Presupuesto	
CUENTA	jun-24	dic-24	may-25	jun-25	Abs	%	Abs	%	Meta Junio 2025	% Cumplimiento de meta
Ingresos Financieros	***₡ 205.70***	***₡ 356.77***	***₡ 192.32***	***₡ 226.07***	***₡ 20.37***	***10%***	***₡ 33.75***	***18%***	***₡ 240.13***	***94.14%***
Ingresos Financieros por Inversiones	₡ 224.24	₡ 439.49	₡ 204.36	₡ 235.52	₡ 11.28	5%	₡ 31.16	15%	₡ 240.13	98.08%
Ganancia o Pérdida por diferencial cambiario	-₡ 18.54	-₡ 82.72	-₡ 12.04	-₡ 9.46	₡ 9.09	-49%	₡ 2.58	- 21%	₡ -	0.00%
Resultado Financiero Neto	***₡ 205.70***	***₡ 356.77***	***₡ 192.32***	***₡ 226.07***	***₡ 20.37***	***10%***	***₡ 33.75***	***18%***	***₡ 240.13***	***0.00%***
Ingresos Operativos	***₡ 3,663.35***	***₡ 7,685.01***	***₡ 3,569.51***	***₡ 4,311.80***	***₡ 648.45***	***18%***	***₡ 742.29***	***21%***	***₡ 4,129.75***	***104.41%***
Ingresos por comisiones	₡ 3,612.47	₡ 7,514.54	₡ 3,462.25	₡ 4,183.35	₡ 570.88	16%	₡ 721.10	21%	₡ 4,129.75	101.30%
Ganancia estimaciones	₡ 38.36	₡ 126.45	₡ 44.16	₡ 53.35	₡ 14.98	39%	₡ 9.19	21%	₡ -	0.00%
Otros Ingresos de operación	₡ 12.52	₡ 44.03	₡ 63.10	₡ 75.10	₡ 62.58	500%	₡ 12.00	19%	₡ -	0.00%
Gastos de Operación	***₡ 482.04***	***₡ 1,138.23***	***₡ 417.63***	***₡ 518.12***	***₡ 36.08***	***7%***	***₡ 100.49***	***24%***	***₡ 635.22***	***81.57%***
Gastos Generales	₡ 159.81	₡ 368.54	₡ 195.75	₡ 227.08	₡ 67.27	42%	₡ 31.33	16%	₡ 347.10	65.42%
Gastos Financieros bienes por arrendamiento	₡ 3.52	₡ 5.75	₡ 0.95	₡ 0.99	-₡ 2.53	-72%	₡ 0.04	4%	₡ -	0.00%
Otros Gastos de operación	₡ 315.28	₡ 758.66	₡ 218.72	₡ 288.11	-₡ 27.17	-9%	₡ 69.39	32%	₡ 288.12	100.00%
Depreciaciones	₡ 0.15	₡ 0.30	₡ 0.13	₡ 0.13	-₡ 0.03	-17%	₡ -	0%	₡ -	0.00%
Gastos estimaciones	₡ 3.27	₡ 4.97	₡ 2.08	₡ 1.81	-₡ 1.46	-45%	-₡ 0.27	- 13%	₡ -	0.00%
Resultado Operacional Bruto	***₡ 3,181.32***	***₡ 6,546.78***	***₡ 3,151.88***	***₡ 3,793.68***	***₡ 612.36***	***19%***	***₡ 641.80***	***20%***	***₡ 3,734.65***	***101.58%***
Gastos Administrativos	***₡ 1,241.16***	***₡ 2,475.35***	***₡ 1,022.97***	***₡ 1,240.47***	***-₡ 0.69***	***0%***	***₡ 217.50***	***21%***	***₡ 1,263.05***	***98.21%***
Gastos de personal	₡ 1,241.16	₡ 2,475.35	₡ 1,022.97	₡ 1,240.47	-₡ 0.69	0%	₡ 217.50	21%	₡ 1,263.05	98.21%
Resultado Operacional Neto	***₡ 1,940.16***	***₡ 4,071.43***	***₡ 2,128.91***	***₡ 2,553.21***	***₡ 613.05***	***32%***	***₡ 424.29***	***20%***	***₡ 2,471.61***	***103.30%***
Utilidad antes de impuesto	***₡ 2,145.86***	***₡ 4,428.20***	***₡ 2,321.24***	***₡ 2,779.28***	***₡ 633.42***	***30%***	***₡ 458.04***	***20%***	***₡ 2,471.61***	***112.45%***
Impuesto sobre la renta	₡ 644.02	₡ 1,309.62	₡ 697.76	₡ 835.35	₡ 191.33	30%	₡ 137.59	20%	₡ 742.05	112.57%
Participaciones sobre la Utilidad	₡ 64.35	₡ 130.86	₡ 69.63	₡ 83.37	₡ 19.02	30%	₡ 13.74	20%	₡ 74.21	112.35%
Utilidad Neta del Periodo ₡	***₡ 1,437.49***	***₡ 2,987.73***	***₡ 1,553.85***	***₡ 1,860.56***	***₡ 423.06***	***29%***	***₡ 306.71***	***20%***	***₡ 1,655.35***	***112.40%***

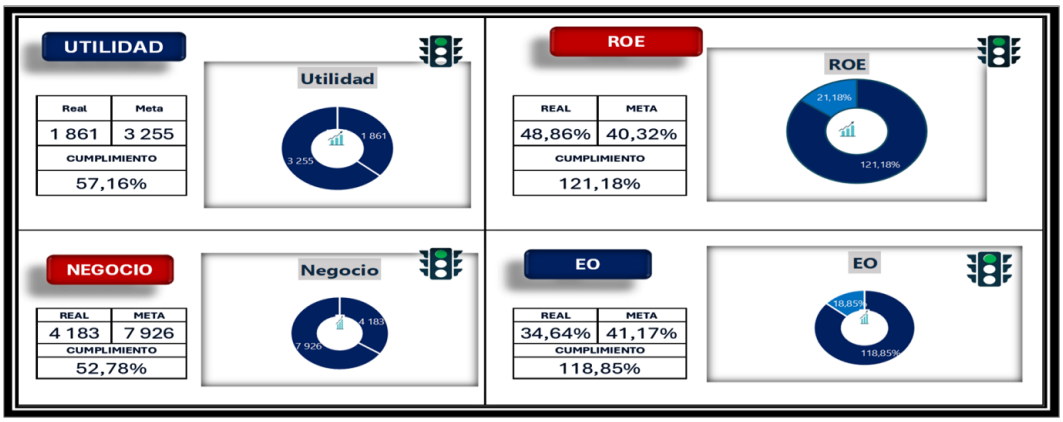
Composición de Ingresos – BCR Seguros
Junio 2025 – Millones de colones



Distribución de Ingresos Junio 2025

Cuenta	Monto	%
Ingresos por comisiones	₡4.183,35	92,00%
Ingresos Financieros por Inversiones	₡235,52	5,18%
Otros Ingresos de operación	₡75,10	1,65%
Ganancia estimaciones	₡53,35	1,17%
Total	**₡4.547,32**	**100,00%**

Indicadores Financieros



Después de considerar el asunto,

LA JUNTA ACUERDA:

Considerando: Que, el informe de la situación financiera de junio del 2025 se presenta de conformidad a la calendarización de temas, incluido en el Sistema de Información General, SIG-02.

Se dispone:

Dar por conocidos los estados financieros de BCR Corredora de Seguros S.A., con corte a junio del 2025, conforme al documento conocido en esta oportunidad, y que forma parte de este acuerdo, copia del cual se conserva en el expediente digital de esta sesión. Lo anterior, en cumplimiento del del Sistema de Información Gerencial SIG-02.

ARTÍCULO IX

En el capítulo de agenda denominado *Asuntos Informativos*, la señora **Karla Guzman Agüero** presenta a consideración del directorio, el documento fechado 21 de julio del 2025, que contiene los estados financieros intermedios no auditados de BCR Corredora de Seguros S.A., con corte a junio del 2025. Lo anterior, en cumplimiento del Sistema de Información Gerencial, SIG-33. Copia de la información fue suministrada, oportunamente, a los miembros del directorio y copia se conserva en el expediente digital de esta sesión.

Dicha información es acompañada por la nota ACS-0045-2025, de fecha 18 de julio del 2025, remitida por la Auditoría Interna, la cual contiene refrendo de los estados financieros de BCR Corredora de Seguros S.A., con corte al 30 de junio del 2025.

Seguidamente, se transcribe el informe ejecutivo que se presenta para el caso.

SITUACIÓN FINANCIERA

JUNIO 2025

BCR CORREDORA DE SEGUROS

Balance de Situación BCR Corredora de Seguros.

El activo total de la sociedad para junio 2025 asciende a ¢8,698 millones, el 77% del mismo lo conforman las inversiones en instrumentos financieros. Al comparar interanualmente el activo total tiene un incremento del 8%, dicha variación radica en la capitalización del sistema CORE y sistema contable.

En cuanto al pasivo, muestra un saldo de ¢1,919 millones, una de las cuentas de mayor representación corresponde a la cuenta de otros pasivos sin costo, el cual contiene un 48% del pasivo total. En esta línea se registra otras cuentas por pagar, comisiones por pagar e indemnizaciones. Al comparar interanualmente el pasivo tuvo un incremento del 11% que en cifras absolutas representa ¢197 millones.

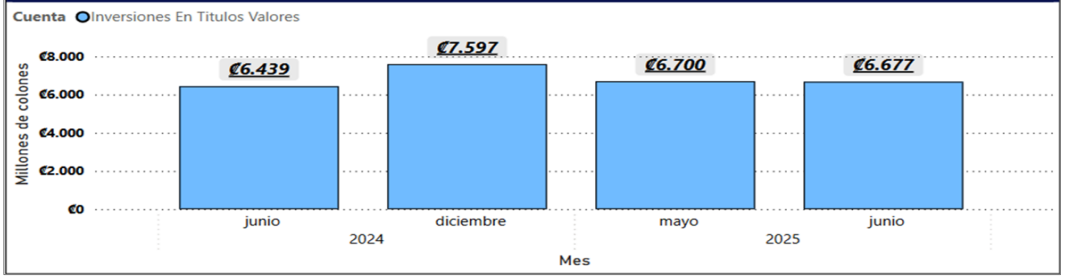
Por su parte, el patrimonio muestra un saldo junio 2025 de ¢6,779 millones en dicha cuenta se registran los resultados financieros obtenidos en el transcurso del año y este mes se refleja el pago de los dividendos a banco. Esta partida presenta un crecimiento interanual del 7% que en cifras absolutas representa ¢414 millones.

Balance de situación Comparativo – BCR Seguros
Junio 2025 – Millones de colones

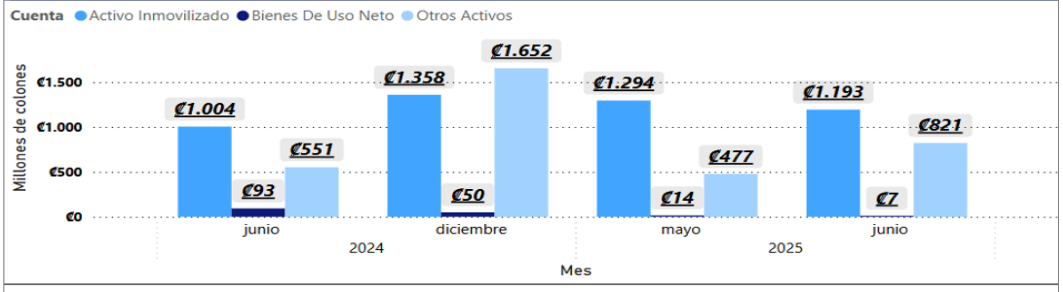
					Variación Junio 2024-Junio		Variación Mayo 2025-Junio	
CUENTA	jun-24	dic-24	may-25	jun-25	Abs	%	Abs	%
Activo	**₡ 8,086.79**	**₡ 10,657.88**	**₡ 8,484.66**	**₡ 8,698.00**	**₡ 611.21**	**8%**	**₡ 213.34**	**3%**
Inversiones En Titulos Valores	₡ 6,439.07	₡ 7,597.42	₡ 6,699.56	₡ 6,676.61	₡ 237.54	4%	-₡ 22.95	0%
Activo Inmovilizado	₡ 1,003.75	₡ 1,358.08	₡ 1,294.10	₡ 1,192.79	₡ 189.03	19%	-₡ 101.32	-8%
Bienes De Uso Neto	₡ 92.64	₡ 49.91	₡ 14.31	₡ 7.22	-₡ 85.42	-92%	-₡ 7.10	-50%
Otros Activos	₡ 551.32	₡ 1,652.46	₡ 476.69	₡ 821.39	₡ 270.06	49%	₡ 344.70	72%
Pasivo	**₡ 1,721.21**	**₡ 2,732.39**	**₡ 2,004.66**	**₡ 1,918.65**	**₡ 197.44**	**11%**	**-₡ 86.01**	**-4%**
Otras Instituciones Publicas	₡ 778.83	₡ 1,523.11	₡ 874.96	₡ 1,001.98	₡ 223.15	29%	₡ 127.03	15%
Otros Pasivos Sin Costo	₡ 942.38	₡ 1,209.28	₡ 1,129.70	₡ 916.67	-₡ 25.71	-3%	-₡ 213.03	-19%
Patrimonio	**₡ 6,365.58**	**₡ 7,925.48**	**₡ 6,480.00**	**₡ 6,779.35**	**₡ 413.77**	**7%**	**₡ 299.35**	**5%**
Capital Social	₡ 2,250.00	₡ 2,250.00	₡ 2,250.00	₡ 2,250.00	₡ -	0%	₡ -	0%
Ajustes Al Patrimonio	-₡ 1.70	₡ 7.98	₡ 8.65	₡ 1.29	₡ 2.99	-176%	-₡ 7.36	-85%
Reservas Patrimoniales	₡ 450.00	₡ 450.00	₡ 450.00	₡ 450.00	₡ -	0%	₡ -	0%
Resultado Del Periodo	₡ 1,437.49	₡ 2,987.73	₡ 1,553.85	₡ 1,860.56	₡ 423.06	29%	₡ 306.71	20%
Resultado De Periodos Anteriores	₡ 2,229.78	₡ 2,229.78	₡ 2,217.51	₡ 2,217.51	-₡ 12.27	-1%	₡ -	0%
Total Del Pasivo Y Patrimonio	**₡ 8,086.79**	**₡ 10,657.88**	**₡ 8,484.66**	**₡ 8,698.00**	**₡ 611.21**	**8%**	**₡ 213.34**	**3%**

Balance de situación Comparativo – BCR Seguros
Junio 2025 –Comportamiento Principales Partidas

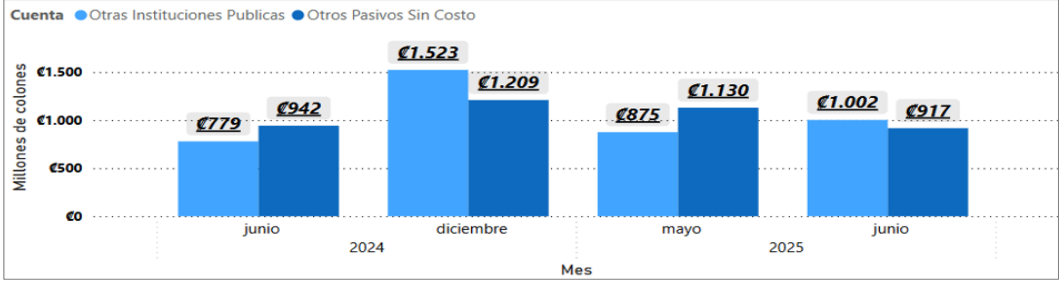
Comportamiento Activo Productivo

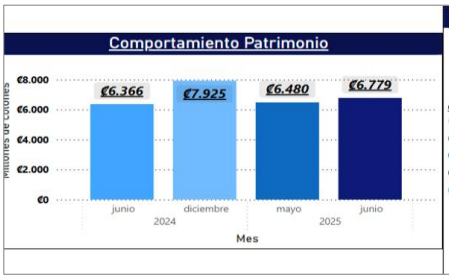


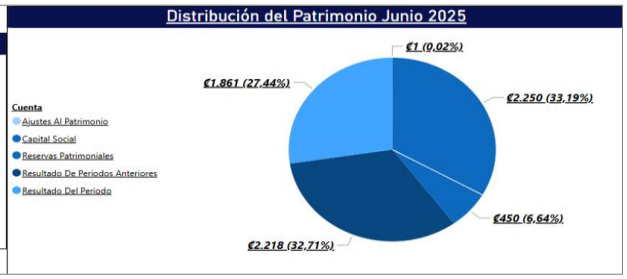
Comportamiento Activo no Productivo



Comportamiento Pasivos







Estado de Resultados BCR Corredora de Seguros.

Los ingresos operacionales registrados al mes de junio equivalen a ¢4,312 millones. El principal ingreso de la sociedad se origina de las comisiones cobradas por intermediación de pólizas estas integran un 97% del total de los ingresos de operación. Al mes de análisis se logran captar ¢571 millones de ingresos por comisiones.

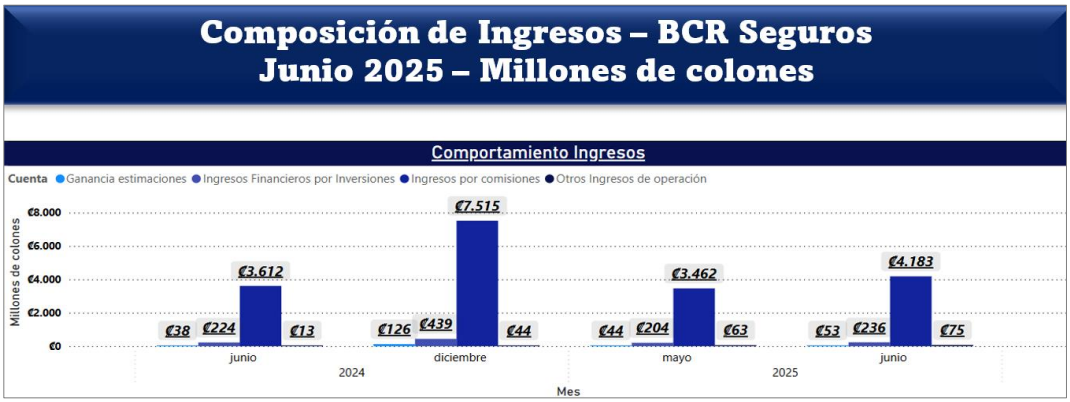
Los gastos de administrativos presentan no presenten ninguna variación, la cuenta de "Gastos de personal" no presentan variaciones de forma interanual.

Por su parte, los gastos operativos diversos tienen un aumento interanual de 7%, al analizar las cuentas que lo conforman el pago de licencias a banco.

En el mes de junio 2025 BCR Corredora de Seguros logró una utilidad antes de distribución de participaciones e impuesto de renta de ¢2,779 millones, obteniendo así una utilidad neta de ¢1,861 millones.

Balance de resultados Comparativo – BCR Seguros
Junio 2025 – Millones de colones

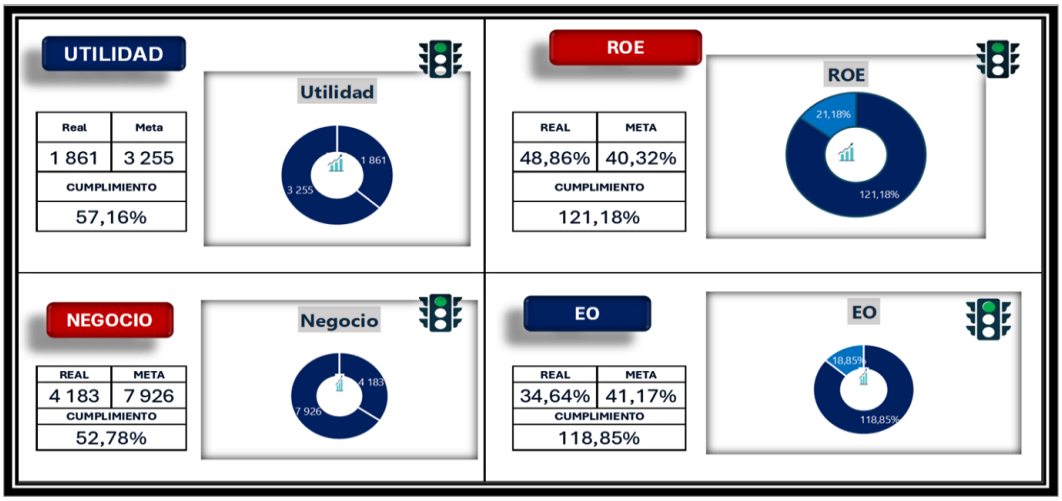
					Variación Junio 2024-Junio		Variación Mayo 2025-Junio		Presupuesto	
CUENTA	jun-24	dic-24	may-25	jun-25	Abs	%	Abs	%	Meta Junio 2025	% Cumplimiento de meta
Ingresos Financieros	***₡ 205.70***	***₡ 356.77***	***₡ 192.32***	***₡ 226.07***	***₡ 20.37***	***10%***	***₡ 33.75***	***18%***	***₡ 240.13***	***94.14%***
Ingresos Financieros por Inversiones	₡ 224.24	₡ 439.49	₡ 204.36	₡ 235.52	₡ 11.28	5%	₡ 31.16	15%	₡ 240.13	98.08%
Ganancia o Pérdida por diferencial cambiario	-₡ 18.54	-₡ 82.72	-₡ 12.04	-₡ 9.46	₡ 9.09	-49%	₡ 2.58	-21%	₡ -	0.00%
Resultado Financiero Neto	***₡ 205.70***	***₡ 356.77***	***₡ 192.32***	***₡ 226.07***	***₡ 20.37***	***10%***	***₡ 33.75***	***18%***	***₡ 240.13***	***0.00%***
Ingresos Operativos	***₡ 3,663.35***	***₡ 7,685.01***	***₡ 3,569.51***	***₡ 4,311.80***	***₡ 648.45***	***18%***	***₡ 742.29***	***21%***	***₡ 4,129.75***	***104.41%***
Ingresos por comisiones	₡ 3,612.47	₡ 7,514.54	₡ 3,462.25	₡ 4,183.35	₡ 570.88	16%	₡ 721.10	21%	₡ 4,129.75	101.30%
Ganancia estimaciones	₡ 38.36	₡ 126.45	₡ 44.16	₡ 53.35	₡ 14.98	39%	₡ 9.19	21%	₡ -	0.00%
Otros Ingresos de operación	₡ 12.52	₡ 44.03	₡ 63.10	₡ 75.10	₡ 62.58	500%	₡ 12.00	19%	₡ -	0.00%
Gastos de Operación	***₡ 482.04***	***₡ 1,138.23***	***₡ 417.63***	***₡ 518.12***	***₡ 36.08***	***7%***	***₡ 100.49***	***24%***	***₡ 635.22***	***81.57%***
Gastos Generales	₡ 159.81	₡ 368.54	₡ 195.75	₡ 227.08	₡ 67.27	42%	₡ 31.33	16%	₡ 347.10	65.42%
Gastos Financieros bienes por arrendamiento	₡ 3.52	₡ 5.75	₡ 0.95	₡ 0.99	-₡ 2.53	-72%	₡ 0.04	4%	₡ -	0.00%
Otros Gastos de operación	₡ 315.28	₡ 758.66	₡ 218.72	₡ 288.11	-₡ 27.17	-9%	₡ 69.39	32%	₡ 288.12	100.00%
Depreciaciones	₡ 0.15	₡ 0.30	₡ 0.13	₡ 0.13	-₡ 0.03	-17%	₡ -	0%	₡ -	0.00%
Gastos estimaciones	₡ 3.27	₡ 4.97	₡ 2.08	₡ 1.81	-₡ 1.46	-45%	-₡ 0.27	-13%	₡ -	0.00%
Resultado Operacional Bruto	***₡ 3,181.32***	***₡ 6,546.78***	***₡ 3,151.88***	***₡ 3,793.68***	***₡ 612.36***	***19%***	***₡ 641.80***	***20%***	***₡ 3,734.65***	***101.58%***
Gastos Administrativos	***₡ 1,241.16***	***₡ 2,475.35***	***₡ 1,022.97***	***₡ 1,240.47***	***-₡ 0.69***	***0%***	***₡ 217.50***	***21%***	***₡ 1,263.05***	***98.21%***
Gastos de personal	₡ 1,241.16	₡ 2,475.35	₡ 1,022.97	₡ 1,240.47	-₡ 0.69	0%	₡ 217.50	21%	₡ 1,263.05	98.21%
Resultado Operacional Neto	***₡ 1,940.16***	***₡ 4,071.43***	***₡ 2,128.91***	***₡ 2,553.21***	***₡ 613.05***	***32%***	***₡ 424.29***	***20%***	***₡ 2,471.61***	***103.30%***
Utilidad antes de impuesto	***₡ 2,145.86***	***₡ 4,428.20***	***₡ 2,321.24***	***₡ 2,779.28***	***₡ 633.42***	***30%***	***₡ 458.04***	***20%***	***₡ 2,471.61***	***112.45%***
Impuesto sobre la renta	₡ 644.02	₡ 1,309.62	₡ 697.76	₡ 835.35	₡ 191.33	30%	₡ 137.59	20%	₡ 742.05	112.57%
Participaciones sobre la Utilidad	₡ 64.35	₡ 130.86	₡ 69.63	₡ 83.37	₡ 19.02	30%	₡ 13.74	20%	₡ 74.21	112.35%
Utilidad Neta del Periodo ¢	***₡ 1,437.49***	***₡ 2,987.73***	***₡ 1,553.85***	***₡ 1,860.56***	***₡ 423.06***	***29%***	***₡ 306.71***	***20%***	***₡ 1,655.35***	***112.40%***



Distribución de Ingresos Junio 2025

Cuenta	Monto	%
Ingresos por comisiones	₡4.183,35	92,00%
Ingresos Financieros por Inversiones	₡235,52	5,18%
Otros Ingresos de operación	₡75,10	1,65%
Ganancia estimaciones	₡53,35	1,17%
Total	**₡4.547,32**	**100,00%**

Indicadores Financieros



Después de considerar el asunto,

<u>LA JUNTA ACUERDA:</u>

Considerando:

Primero. Que, el informe de estados financieros no auditados y modificaciones trimestrales a junio del 2025 se presenta como seguimiento de conformidad a la calendarización de temas, incluido en el Sistema de Información Gerencial (SIG) del 2025.

Segundo. Que, las cifras de los estados financieros intermedios de BCR Corredora de Seguros S.A., con corte al 2024 y junio del 2025, fueron verificadas por la Auditoría Interna de la sociedad según nota ACS-0045-2025, fechada 18 de julio del 2025 y presentados en el Comité Corporativo de Auditoría, en la reunión 09-25CCA, celebrada el 24 de julio del 2025.

Se dispone:

1.- Aprobar los estados financieros intermedios no auditados de BCR Corredora de Seguros S.A., con corte a junio del 2025, conforme al documento conocido en esta oportunidad, y que forma parte de este acuerdo, copia del cual se conserva en el expediente digital de esta sesión. Lo anterior, según lo dispuesto en el Sistema de Información Gerencial, SIG-33.

2.- Dar por conocido el seguimiento de presupuesto y modificaciones presupuestarias de BCR Corredora de Seguros S.A., con corte a junio del 2025, conforme al documento conocido en esta oportunidad, y que forma parte de este acuerdo, copia del cual se conserva en el expediente digital de esta sesión.

3.- Dar por conocida la nota ACS-0028-2025, de fecha 10 de abril del 2025, remitida por la Auditoría Interna de BCR Corredora de Seguros S.A., la cual contiene el refrendo de los estados financieros intermedios no auditados, con corte al 30 de junio del 2025.

ARTÍCULO X

Declarar CONFIDENCIAL este acuerdo, así como la documentación de soporte, por cuanto el tema se relaciona con asuntos de cumplimiento de la Ley 7786 (*Ley sobre estupefacientes, sustancias psicotrópicas, drogas de uso no autorizado, actividades conexas, legitimación de capitales y financiamiento al terrorismo*), su Reglamento (Decreto Ejecutivo 36948-MP-SP-JP-H-S, *Reglamento general sobre legislación contra el narcotráfico, actividades conexas, legitimación de capitales, financiamiento al terrorismo y delincuencia organizada*) y el Acuerdo Conassif 12-21 (*Reglamento para la prevención del riesgo de legitimación de capitales, financiamiento al terrorismo y financiamiento de la proliferación de armas de destrucción masiva, aplicable a los sujetos obligados por el artículo 14 de la ley 7786).*

ARTÍCULO XI

Se convoca a sesión ordinaria para el lunes dieciocho de agosto del dos mil veinticinco, a las quince horas con treinta minutos.

ACUERDO FIRME

ARTÍCULO XII

Termina la sesión ordinaria 16-25, a las diez horas con doce minutos.