



16 de mayo de 2017

Señores
Proveedores
Presente

Ref.: Contratación Directa #2017CD-000089-01
"Remodelación Oficina Cajitas de Seguridad en Oficinas Centrales del BCR."

Estimados señores:

Nos permitimos informarle que el cartel de la contratación en referencia ha sido modificado y se adicionaron los siguientes anexos:

Anexo 1

Nombre del Proyecto	Tipo de proyecto	Nombre del propietario	Fecha de inicio de la construcción	Fecha de entrega de la obra	Plazo según contrato	Número de niveles	Costo total de obra	Área neta de construcción (m2)
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								

Para cada una de estas obras, se deberá adjuntar una declaración jurada por cada proyecto de acuerdo con el formulario adjunto, dicha declaración debe ser firmada por el Apoderado General de la empresa que participa en el concurso.

FORMULARIO PARA DECLARACIÓN JURADA
DE EXPERIENCIA

Proyecto:

Descripción:

Dirección exacta del Proyecto:

Área Construida:

Fecha de inicio:

Fecha de Finalización:

Nombre del propietario:

Dirección y Teléfono del Propietario:

CONOCEDOR DE LAS PENAS CON LAS QUE SE CASTIGA EL DELITO DE PERJURIO;
DECLARO BAJO FE JURAMENTO QUE LA INFORMACIÓN QUE HE CONSIGNADO EN ESTE DOCUMENTO ES ABSOLUTAMENTE CIERTA.



NOMBRE _____

NUMERO CEDULA _____

Anexo 2

EVALUACION DE LA EJECUCION DE OBRAS DEL BANCO DE COSTA RICA

Con el propósito de evaluar la ejecución de las obras realizadas por los contratistas del BCR, a continuación se aplica el siguiente instrumento.

FECHA	XX / XX / 2017
PERSONA EVALUADA:	<input type="text"/>
EMPRESA CONTRATADA:	<input type="text"/>
OBRA EJECUTADA:	Remodelación Oficina BCR-...
DIRECTOR DE PROYECTO BCR:	<input type="text"/>

ASPECTOS A EVALUAR:

GESTIÓN DE LA CALIDAD	1	2	3	4	5
1 Recursos técnicos y humanos durante la obra.	0	0	0	0	0
2 Entrega de la obra en la fecha prevista.	0	0	0	0	0
3 Organización de los planos en sitio.	0	0	0	0	0
4 Documentación y FAMES aportada por el Contratista.	0	0	0	0	0
5 Control de la Calidad (subcontratistas y materiales).	0	0	0	0	0

- 6 Condiciones sanitarias y de confort para los operarios
- 7 Reuniones de obra.
- 8 Cumplimiento del Contratista ante cambios en el Proyecto.
- 9 Comunicación por parte del Contratista Al BCR.
- 10 Solución a correcciones solicitadas en sitio.
- 11 Cumplimiento de la calidad y programación.
- 12 Relación encargado de obra con inspectores.
- 13 Calificación del personal del Contratista.
- 14 Atención de solicitudes administrativas.
- 15 Gestión de la Dirección Técnica del Contratista.
- 16 Valoración general de la obra.

GESTIÓN MEDIO AMBIENTAL

1 2 3 4 5

- 1 Control de la afectación al medio ambiente en la obra y sus alrededores (ruido, atmósfera, suelos, agua, etc.).
- 2 Control de la afectación a la vegetación en la obra y sus alrededores.
- 3 Manejo de los residuos generados durante la obra.
- 4 Señalización y ubicación de contenedores y bidones.

PREVENCIÓN DE RIESGOS

1 2 3 4 5

- 1 Orden y limpieza en la obra.



- 2 Uso de equipos de protección individual. 0 0 0 0 0
- 3 Uso de protecciones colectivas. 0 0 0 0 0
- 4 Estado de los equipos de protección. 0 0 0 0 0
- 5 Seguimiento y gestión de la seguridad del contratista. 0 0 0 0 0

ETICA EMPRESARIAL

1 2 3 4 5

- 1 Transparencia y veracidad de la información. 0 0 0 0 0
- 2 Relación y trato equitativo entre las partes. 0 0 0 0 0
- 3 Respeto por la información confidencial. 0 0 0 0 0
- 4 Clima de confianza y respeto en la obra. 0 0 0 0 0

EVALUACION GENERAL A LA GESTION DEL CONTRATISTA:

Mala Regular Buena Muy Buena Excelente

GESTION DE

CALIDAD

GESTION

AMBIENTAL

GESTION

RIESGO

GESTION

ETICA

RESULTADO GENERAL

NOTA FINAL:

PONDERACION:

- Mala: 0 – 50 pts.**
- Regular: 51 – 70 pts.**
- Buena: 71 – 80 pts.**
- Muy Buena: 81 – 95 pts.**
- Excelente: 96 – 100 pts.**

OBSERVACIONES:

Firma Director de Proyecto:

Anexo 3

TABLA DE PONDERACION


	preguntas	puntaje	max.	valor obtenido	nota	0-50 malo	51-70 regular	71-80 bueno	81-95 muy b	96-100 excelente
calidad	10	5	30	66	81.3%					
ambiente	4	5	20	18	80.0%					
riesgo	5	5	25	22	88.0%					
ética	4	5	20	20	100.0%					
			145	123						
				general	87.3%					
1. Haga la evaluación 2. Suma los puntos por cada tema 3. Complete la columna de valor obtenido 4. De acuerdo al resultado se coloca la X según el rango										

El resto del cartel se mantiene invariable.

Cualquier duda o consulta, sírvase comunicarse con el suscrito al teléfono 2287-9000 ext 78338.

Atentamente

OFICINA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA


Rodrigo Aguilar Solórzano
Licitaciones

JVV/.