

**COMPRA DE MEDICAMENTOS Y SUMINISTROS PARA EL CONSULTORIO DE
SERVICIOS MEDICOS DEL BCR**

Entre nosotros, Nelson Marín Campos, mayor, portador de la cédula de identidad número tres – tres dos seis – nueve cero dos en su condición de Gerente Corporativo de Capital Humano del Banco de Costa Rica, domiciliado en San José, calles cuatro y seis, avenidas central y segunda, Edificio Central del Banco de Costa Rica, cédula jurídica cuatro – cero cero cero cero cero cero cero diecinueve – cero nueve, quien ostenta la representación judicial y extrajudicial, con facultades de Apoderado Generalísimo sin límite de suma conforme lo determina el artículo cuarenta y dos de la Ley Orgánica del Sistema Bancario Nacional, personería inscrita en el Registro de Personas Jurídicas del Registro Nacional, al tomo dos mil diecisiete, asiento seiscientos veintidós mil seiscientos setenta y dos, consecutivo uno, secuencia tres, y Laura Retana Chavarria, mayor, casada una vez, farmacéutica, cédula de identidad número uno – setecientos noventa y dos – ciento cincuenta, vecina de San José, Sabana Sur, apoderada generalísima sin límite de suma de la sociedad denominada Botica Internacional de Costa Rica Sociedad Anónima, cédula jurídica número tres – ciento uno – seiscientos noventa y un mil, domiciliada en San José, Avenida 1, Calle 4 edificio esquinero color verde de dos pisos, personería que consta con vista en la sección digitalizada del Registro Nacional al tomo: dos mil catorce, asiento: trescientos cuarenta y cinco mil seiscientos noventa y uno, quien en adelante se denominará “El Contratista”, convenimos en suscribir el siguiente contrato, el cual se regirá por las siguientes cláusulas:

CLAUSULA PRIMERA - ANTECEDENTES: El Banco de Costa Rica, a través de la Jefatura de Contratación Administrativa y la Gerencia de Área de Servicios Corporativos adjudico el 31 de agosto de 2017 y readjudicó el 23 de octubre de 2017 a la empresa Botica Internacional de Costa Rica S.A., la contratación “Compra de medicamentos y suministros para el consultorio de Servicios Médicos del BCR”, con base en la contratación directa 2017CD-000090-01.

CLAUSULA SEGUNDA - DEL OBJETO: Compra de medicamentos y suministros para el consultorio de Servicios Médicos del BCR.

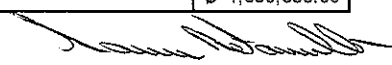


CLAUSULA TERCERA - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS Y OTRAS

CONDICIONES TÉCNICAS: Se encuentran visibles del folio #69 al #72 "Anexo #1 Especificaciones técnicas" del expediente administrativo de la contratación directa 2017CD-000090-01, en las que se encuentran los alcances de esta contratación.

CLAUSULA CUARTA – PRECIO: Esta contratación se ejecutará bajo la modalidad de contrato de suministros, entrega según demanda, de acuerdo a lo establecido en el artículo 162 del Reglamento a la Ley de Contratación Administrativa, por tanto se adjudican por el precio unitario de cada ítem, pues las cantidades finales que se puedan demandar de los equipos se encuentran sujetas a las necesidades variantes de la Institución. El máximo a consumir en un año no podrá ser más de las cantidades indicadas en el siguiente cuadro, en el cual se detallan los ítems adjudicados y los precios unitarios:

OFERTA 3 BOTICA INTERNACIONAL DE COSTA RICA BICR S.A.					
ITEM	CANTIDAD MÁXIMA	DESCRIPCIÓN	PRESENTACIÓN	PRECIO UNITARIO	MONTO MÁXIMO
6	70 cajas	Agujas #25 largas	Caja con 100 unidades	₡ 1,955.00	₡ 136,850.00
7	1 caja	Agujas #27 x 1/2 (cortas)	Caja con 100 unidades	₡ 1,955.00	₡ 1,955.00
13	32 cajas	Antifudes en pastilla (con amantadina)	Caja con 120 unidades	₡ 22,908.00	₡ 733,056.00
14	5 paquetes	Aplicadores largos	paquete con 100 unidades	₡ 355.00	₡ 1,775.00
17	2 paquetes	Batas desechables	paquete con 10 unidades	₡ 3,160.00	₡ 6,320.00
22	1 caja	Cateter intravenoso marca Nipro # 22 G x 1 1/4"	Caja con 50 unidades	₡ 19,750.00	₡ 19,750.00
23	1 unidad	Cavidagel gel	unidad	₡ 2,720.00	₡ 2,720.00
25	3 Caja	Cintas para glucómetro Accu-Check Active	1 caja con 50 unidades	₡ 18,598.00	₡ 55,794.00
40	3 cajas	Durapore de 2" marca 3M	Caja con 6 unidades	₡ 13,508.00	₡ 40,524.00
45	2 cajas	Filos (hojas de bisturi) # 10	caja	₡ 5,100.00	₡ 10,200.00
46	2 cajas	Gasa con fusidín (intertull) 4" x 4"	Caja con 10 unidades	₡ 8,959.00	₡ 17,918.00
47	20 cajas	Gasa en cuadro 4" x 4"	Caja con 100 unidades	₡ 4,777.00	₡ 95,540.00
50	10 unidades	Glade aromatizante en aerosol Limón	Lata de 400 ml	₡ 3,135.00	₡ 31,350.00
53	2 cajas	Guantes de Latex High Risk sin polvo talla L	Caja con 50 unidades	₡ 7,540.00	₡ 15,080.00
56	1 caja	Guantes estériles talla 6,5	Caja con 100 unidades	₡ 6,525.00	₡ 6,525.00
57	1 caja	Guantes estériles talla 7	Caja con 100 unidades	₡ 6,525.00	₡ 6,525.00
60	25 unidades	Jeringas de 10cc	Unidades	₡ 85.00	₡ 2,125.00
64	50 unidades	Jeringas de tuberculina	Unidades	₡ 59.00	₡ 2,950.00
66	5 unidades	Lidocaína al 2%, sin preservantes	Frasco con 10 cc	₡ 4,250.00	₡ 21,250.00
70	40 unidades	Meloxicam ampolla 1,5cc	Unidades	₡ 1,152.00	₡ 46,080.00
72	10 unidades	Neobol en spray	30g	₡ 3,004.00	₡ 30,040.00
75	40 cajas	Pañuelos desechables Kleenex o similar	Caja Grande	₡ 2,008.00	₡ 80,320.00
78	3 cajas	parches para ojos niño	Caja con 10 unidades	₡ 2,643.00	₡ 7,929.00
79	2 unidades	Pastillas masticables aerom 40mg	Dispensador de 250 tabletas	₡ 40,013.00	₡ 80,026.00
80	2 paquetes	Protector desechable para cama Plenitud	paquete con 8 unidades	₡ 4,917.00	₡ 9,834.00
84	20 cajas	Rilaten vía oral 10mg	Caja con 30 tabletas	₡ 7,416.00	₡ 148,320.00
85	150 unidades	Sellos de heparina	Unidades	₡ 143.00	₡ 21,450.00
87	30 unidades	Sertal Compuesto Forte ampollas 100mg/2ml	Unidades	₡ 3,859.00	₡ 115,770.00
93	60 unidades	Suero mixto	500 ml	₡ 807.00	₡ 48,420.00
94	40 unidades	Talco marca Hansaplast	Unidad de 120g	₡ 986.00	₡ 39,440.00
96	10 unidades	Toallitas húmedas antibacterial Lysol o similar	Envase 35 unidades	₡ 2,350.00	₡ 23,500.00
MONTO TOTAL MÁXIMO ANUAL A CONSUMIR					₡ 1,859,336.00



CLAUSULA QUINTA - DE LOS TÉRMINOS DE PAGO: El pago se realizará por corte mensual según las entregas de los productos farmacéuticos solicitados, se efectuará dentro de los 15 días hábiles siguientes a la presentación de la factura en la Oficina de Contratación Administrativa, siempre y cuando conste el visto bueno de la Unidad de Salud Ocupacional. Las facturas deben ser timbradas y emitidas a nombre del Banco de Costa Rica, indicando el monto en números y letras, y ser entregadas en la Unidad de Salud Ocupacional de la División de Capital Humano, la cual tendrá 10 días hábiles para revisar el servicio y dar visto bueno para inicio del trámite de pago. Toda transacción deberá respaldarse con facturas o comprobantes que reúnan los requisitos establecidos por la Dirección General de Tributación Directa y deberán presentar un claro desglose de los suministros incluidos en la misma. El pago se realizará en dólares o colones utilizando el tipo de cambio de referencia para la venta del dólar establecido por el Banco Central de Costa Rica, vigente el día de pago. Todo de acuerdo a lo establecido en el artículo 25 del Reglamento a la Ley de Contratación Administrativa. El Banco retendrá un 2%, correspondiente al impuesto sobre la renta de acuerdo con el artículo 23 de la Ley del Impuesto Sobre la Renta.

CLAUSULA SEXTA – VIGENCIA DEL CONTRATO: Será de un año, pudiendo ser renovado por un período adicional, hasta un máximo de dos años, previa evaluación por parte del Banco. La vigencia del contrato rige a partir del momento en que la Oficina de Contratación Administrativa comunique al contratista que el contrato está formalizado y listo para su ejecución. En caso de que el Banco no desee utilizar las prórrogas, deberá dar aviso por escrito al contratista con al menos tres meses de anticipación al vencimiento del plazo original.

CLAUSULA SEPTIMA – PLAZO DE INICIO: Rige a partir del momento en que la Oficina de Contratación Administrativa comunique al contratista que el contrato está formalizado y listo para su ejecución.

CLAUSULA OCTAVA – LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA: La entrega de los pedidos se debe realizar en el Consultorio Médico del Banco de Costa Rica, sexto piso del Condominio Las Américas, avenida segunda, San José, previa coordinación con el señor Michael Brenes Carvajal de la Unidad de Salud Ocupacional, teléfono 2287-9566 correo electrónico mibrenes@bancobcr.com. Con un plazo no mayor a diez días



hábiles después de recibido la notificación de solicitud de medicamentos y suministros por escrito por parte de la Unidad de Salud Ocupacional.

CLAUSULA NOVENA – GARANTIA DE LOS SUMINISTROS: Todo medicamento o suministro debe tener una fecha de vencimiento no menor de cinco meses desde su fecha de entrega al Banco.

CLAUSULA DECIMA – OFICINA RESPONSABLE: La Unidad de Salud Ocupacional de la Gerencia Área de Atención y Defensa al Cliente será la responsable de establecer los controles necesarios para el estricto cumplimiento de todos y cada uno de los requerimientos establecidos en este cartel, vigilar la correcta ejecución de esta contratación y recibir a satisfacción.

CLAUSULA DECIMA PRIMERA – CLAUSULA PENAL: En caso de incumplimiento en el plazo de entrega ofrecido, el contratista deberá pagar al Banco un 1% por cada día natural de atraso por evento, y será aplicada previa realización del debido proceso que se haya visto afectado por el atraso a fin de determinar si corresponde el cobro definitivo de esta. Queda entendido que toda suma por este concepto, será rebajada del pago que se le haga al contratista de la factura presentada para tal efecto.

CLAUSULA DECIMA SEGUNDA – LAS PARTES: El Banco y el contratista se comprometen a cumplir plenamente con todas las leyes nacionales aplicables para el medio ambiente, las leyes y reglamentos sociales sobre la salud y seguridad ocupacionales, incluyendo las normas fundamentales del trabajo de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), tal como se establece en la Declaración de la OIT sobre los Principios y Derechos Fundamentales en el Trabajo desde mil novecientos noventa y ocho, y los términos básicos y condiciones de empleo.

CLAUSULA DECIMA TERCERA – DE LA TERMINACION: El presente contrato podrá terminar por cualquiera de los artículos de la terminación regulados en la Ley de Contratación Administrativa y su Reglamento.

CLAUSULA DECIMA CUARTA – OBLIGACIONES LABORALES Y DE SEGURIDAD SOCIAL: De conformidad con lo establecido con la Directriz #34 del Poder Ejecutivo, publicada en el Diario Oficial La Gaceta #39 del 25 de febrero del 2002, es deber ineludible del contratista cumplir estrictamente las obligaciones laborales y de seguridad social, teniéndose su inobservancia como causal de incumplimiento del



contrato respectivo. El Banco verificará periódicamente el cumplimiento de dichas obligaciones.

CLAUSULA DECIMA QUINTA – LEY CONTRA HOSTIGAMIENTO SEXUAL: El personal y representantes de la empresa Contratista y en general todas aquellas personas que brinden servicios en las instalaciones de las diferentes oficinas del Banco, deberán abstenerse de desplegar conductas que puedan implicar acoso u hostigamiento sexual, según lo previsto en la Ley Contra el Hostigamiento Sexual en el Empleo y la Docencia 7476, así como en el Reglamento contra el Hostigamiento Sexual en el Conglomerado BCR, mientras dure la relación contractual con el Banco o cualquiera de sus subsidiarias.

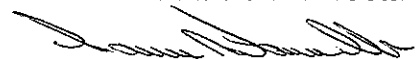
CLAUSULA DECIMA SEXTA – DE LAS MODIFICACIONES: El Banco podrá modificar unilateralmente el contrato mediante adenda escrita, firmada por los representantes debidamente autorizados de ambas partes, estipulando que dicho documento es una reforma a éste, siempre y cuando se cumpla con los presupuestos establecidos en los artículos 12 de la Ley de Contratación Administrativa y 208 de su Reglamento.

CLAUSULA DECIMA SETIMA – DE LAS NOTIFICACIONES: Para efectos de todas las comunicaciones en relación con el presente contrato se harán en forma escrita y serán entregadas, previo acuse de recibo, en la dirección acordada (número fax, dirección correo electrónico) que abajo se señala para tal efecto por cada una de las partes contratantes. Las partes recibirán notificaciones en relación con el presente contrato en las siguientes direcciones:

- Banco. Administrador del contrato: La Unidad de Salud Ocupacional, teléfono 2287-9566, ubicada en Oficinas Centrales, quinto piso, San José Centro.
- Contratista. San José, Avenida 1, Calle 4 edificio esquinero color verde de dos pisos, teléfono 2222-7481, 2258-5758, fax. 2258-3214, correo electrónico cotizaciones@boticainternacional.com, cvalverde@boticainternacional.com

CLAUSULA DECIMA OCTAVA – INTEGRACION DEL CONTRATO: Forman parte de este contrato, como si estuvieran escritos en él, por su orden

- Las disposiciones legales y reglamentarias que lo afectan.
- Las condiciones y especificaciones particulares de la Contratación Directa 2017CD-000090-01.



- La oferta y sus complementos.
- La adjudicación realizada por la Jefatura de Contratación Administrativa y la Gerencia de Área de Servicios Corporativos.

CLAUSULA DECIMA NOVENA – ESPECIES FISCALES: El pago de las especies fiscales que se deriven del trámite y ejecución de esta contratación, debe realizarse en partes iguales 50% el Banco y 50% el contratista, para lo cual se procederá de acuerdo a lo establecido en el oficio N°DGABCA-NP-533-2011 de fecha 20/06/11 de la Dirección General de Tributación Directa, de forma tal que el cálculo se hará sobre la base del monto efectivo de cada pedido (solicitud de servicio) que se emita al amparo de esta contratación.

En fe de lo anterior, firmamos en la ciudad de San José el 27 de noviembre de dos mil diecisiete.



Nelson Marín Campos
P/Banco de Costa Rica



1792150

Laura Retana Chavarria
P/ Botica Internacional de Costa Rica S.A.

Hfa.